

Ministarstvo znanosti,  
obrazovanja i sporta

**STANDARD KVALIFIKACIJE**  
**PRODAVAČ**

## **Popis kratica**

ASCII kod - American Standard Code for Information Interchange , Američki standardni znakovnik za razmjenu informacija

ASOO – Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

AZOO – Agencija za odgoj i obrazovanje

DZS – Državni zavod za statistiku

GPS – Global Positioning System, globalni pozicijski sustav

HACCP - Hazard Analysis Critical Control Points, Analiza opasnosti i kritične kontrolne točke

ISO – International Organization for Standardization, Međunarodna organizacija za normizaciju

MZOS – Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

NCVVO – Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja

NN – Narodne novine

POS-blagajna – Point of Sale, blagajna POS

R1 – Račun

R2 – Račun

RH – Republika Hrvatska

## Sadržaj

1. Osnovna svojstva kvalifikacije .....	4
1.1. Naziv kvalifikacije .....	4
1.2. Razina kvalifikacije .....	4
1.3. Minimalan obujam kvalifikacije .....	4
1.4. Klasa kvalifikacije .....	4
2. Elementi kvalifikacije.....	5
2.1. Kompetencije i ishodi učenja .....	5
2.2. Jedinice ishoda učenja.....	6
2.2.1. Obvezne općeobrazovne jedinice ishoda učenja .....	6
2.2.2. Obvezne strukovne jedinice ishoda učenja (85% od ukupnog udjela strukovnih jedinica ishoda učenja) .....	8
2.2.3. Izborne strukovne jedinice ishoda učenja (15% od ukupnog udjela strukovnih jedinica ishoda učenja).....	8
2.2.4. Završni rad .....	8
2.3. Razrada jedinica ishoda učenja.....	9
2.3.1. Obvezne općeobrazovne jedinice ishoda učenja .....	9
2.3.2. Obvezne strukovne jedinice ishoda učenja .....	81
2.3.3. Izborne strukovne jedinice ishoda učenja .....	104
3. Elementi za osiguranje kvalitete kvalifikacije .....	111
3.1. Uvjeti za pristupanje stjecanju kvalifikacije .....	111
3.2. Opravdanost uvođenja kvalifikacije .....	111
3.3. Uloga kvalifikacije.....	112
3.4. Nadležne ustanove koje izdaju javnu ispravu o stečenoj kvalifikaciji.....	112
4. Elementi za osiguranje kvalitete standarda kvalifikacije .....	113
4.1. Referentni brojevi .....	113
4.2. Članovi radne skupine koji su sudjelovali u izradbi standarda kvalifikacija .....	113
4.2.1. Općeobrazovni dio .....	113
4.2.2. Strukovni dio .....	115
4.3. Predlagatelj standarda kvalifikacije .....	116

### *Napomena:*

*imenice korištene u ovom dokumentu, primjerice polaznik, tehničar, student, korisnik, poslodavac, investitor, stručni suradnik i referent, podrazumijevaju rodnu razliku.*

## **1. Osnovna svojstva kvalifikacije**

### **1.1. Naziv kvalifikacije**

Prodavač

### **1.2. Razina kvalifikacije**

### **1.3. Minimalan obujam kvalifikacije**

Ukupno: 180

### **1.4. Klasa kvalifikacije**

Potpuna

## 2. Elementi kvalifikacije

### 2.1. Kompetencije i ishodi učenja

Pojedinac će:

- izraziti i protumačiti činjenice u usmenom i pisanom obliku na materinskom i stranom jeziku
- razviti poduzetnost, ljubaznost, etičnost (prema kupcu, kolegama i imovini), brzinu, točnost, logiku razmišljanja, povezivanja i zaključivanja, samostalnost, samopouzdanje i samokritičnost
- razlikovati radne zadatke osoblja prodavaonice
- u timskome radu uvažavati mišljenje drugih i argumentirano obrazložiti svoje stavove
- poznavati odgovarajuće standarde (propise) i komercijalna svojstva robe
- prezentirati robu i djelovati kao savjetnik kupcu u prodajno-kupovnom procesu
- primjenjivati znanja iz psihologije prodaje
- pratiti robne novitete u funkciji pospješivanja prodaje
- povezivati sve poslovne funkcije trgovine
- izvoditi jednostavne matematičke operacije bez uporabe kalkulatora
- služiti se računalom u obavljanju poslova
- rješavati probleme iz gospodarskog računa
- provoditi propise o zaštiti potrošača
- pridržavati se propisa zaštite na radu i zaštite okoliša
- razviti osjećaj potrebe za stručnim usavršavanjem i stalnim obrazovanjem.

## 2.2. Jedinice ishoda učenja

### 2.2.1. Obvezne općeobrazovne jedinice ishoda učenja

Kôd	Naziv	Razina	Obujam
I. Jezično-komunikacijsko područje:			
Hrvatski jezik			
	Slušanje i govorenje		1,5
	Struktura hrvatskog jezika		4,5
	Pisanje		4,5
	Analiza književnih tekstova		4,5
	Analiza neknjiževnih tekstova		3
Strani jezik			
	Jezični sustav i sadržaji stranog jezika (A1, A1+, A2)		1,5
	Čitanje (A1, A1 +, A2)		3
	Slušanje (A1, A1 +, A2)		1,5
	Pisanje (A1, A1 +, A2)		1,5
	Govor (A1, A1 +, A2)		0,75
	Međukulturalno djelovanje (interkulturalna kompetencija) (A1, A1 +, A2)		0,75
II. Matematičko područje:			
Matematika			
	Brojevi		3
	Algebra i funkcije		2
	Oblik i prostor		2
	Mjerenje		3
	Podatci		2
III. Prirodoslovno područje:			
Geografija			
	Geografski pristup		1
	Zemlja u Sunčevu sustavu i svemiru		1
	Orijentacija i geografske karte		1
	Prirodno-geografski procesi i organizacija prostora		1
	Društveno-geografski procesi i organizacija prostora		1,5
IV. Tehničko i informatičko područje:			
Osnove informatike			
	Poznavanje i korištenje informacijskih i komunikacijskih tehnologija		0,5
	Računalne mreže i internet		1
	Obrada i prikaz podataka		1
	Rješavanje problema pomoću računala		0,5

V. Društveno-humanističko područje:			
Povijest			
	Od lovca i sakupljača do stanovnika grada		0,5
	Uspon i pad staroga svijeta		1
	Srednjovjekovne civilizacije		1
	Temelji modernog svijeta		0,5
	Doba građanskih revolucija		1
	Dvadeseto stoljeće		1
Vjeronauk			7,5
Etika			
	Moralno iskustvo – predrefleksivna svijest		1,5
	Etika socijalnog života		2
	Primijenjena etika		2
	Etika kao filozofija morala		2
Politika i gospodarstvo			
	Politika		2
	Gospodarstvo		2
VI. Umjetničko područje:			
/			
VII. Tjelesno i zdravstveno područje:			
Tjelesna i zdravstvena kultura			
	Kineziološka teorijska znanja		1
	Kineziološke aktivnosti		2,5
	Transformacija kinantropoloških obilježja		1,5
	Kineziološki postupci unapređenja zdravlja		1
<b>UKUPNO</b>			<b>70</b>

### 2.2.2. Obvezne strukovne jedinice ishoda učenja (85% od ukupnog udjela strukovnih jedinica ishoda učenja)

Kôd	Naziv	Razina	Obujam
J-0902-4/O-11/01	Nabava robe u prodavaonici		5
J-0902-4/O-11/02	Upravljanje zalihama robe		3,5
J-0902-3/O-11/01	Poslovanje prodavaonice		3
J-0902-4/O-11/03	Poznavanje prehrambene robe		6,5
J-0902-4/O-11/04	Prodaja robe u prodavaonici		6
J-0902-4/O-11/05	Poznavanje predmeta opće uporabe		5
J-0902-4/O-11/06	Poznavanje neprehrambene robe		4,5
J-0902-4/O-11/07	Komuniciranje u poslovnom okruženju		6,5
J-0902-3/O-11/02	Evidencija poslovanja prodavaonice		3
J-0902-4/O-11/08	Trgovina u marketinškom okruženju		4
J-0902-3/O-11/03	Ponašanje potrošača		2
J-0902-3/O-11/04	Trgovačka praksa		11
J-0902-3/O-11/05	Skladištenje robe		8
J-0902-3/O-11/09	Nabava i evidencija robe		9
J-0902-3/O-11/10	Ponuda i prodaja robe		11
J-0902-3/O-11/11	Obračun, naplata i izdavanje robe		13
<b>UKUPNO</b>			<b>101</b>

### 2.2.3. Izborne strukovne jedinice ishoda učenja (15% od ukupnog udjela strukovnih jedinica ishoda učenja)

Kôd	Naziv	Razina	Obujam
J-0902-3/I-11/01	Ekologija i održivi razvoj		2
J-0902-3/I-11/02	Kreativnost u poslovanju		2
J-0902-3/I-11/03	Aranžiranje i estetsko oblikovanje		2
J-0902-3/I-11/04	Prezentacijske vještine		2
J-0902-4/I-11/01	Upravljanje prodavaonicom		2
J-0902-4/I-11/02	Odnosi s kupcima		2
<b>UKUPNO</b>			<b>12</b>

### 2.2.4. Završni rad

Naziv	Razina	Obujam
<b>Završni rad</b>		<b>3</b>



## 2.3. Razrada jedinica ishoda učenja

### 2.3.1. Obvezne općeobrazovne jedinice ishoda učenja

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Slušanje i govorenje
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ naučiti jezikom izraziti vlastite misli, osjećaje, ideje, stavove i prikladno jezično reagirati u međudjelovanju sa sugovornicima u različitim situacijama razvijajući (samo)poštovanje</li><li>▪ steći potrebne razine slušanja i razumijevanja te govorenja koje su ključne za učenje, rad i život, tj. razviti sposobnost komunikacije u različitim situacijama</li></ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. prepoznati slušanjem monološke i dijaloške govorne oblike s obzirom na komunikacijski kontekst i primatelja</li><li>2. utvrditi slušanjem bit jednostavnog govornog teksta – eksplicitno i implicitno</li><li>3. odabrati način govora, rječnik i strukturu rečenice primjereno jednostavnoj komunikacijskoj situaciji i primatelju</li><li>4. organizirati jasno i smisleno jednostavnu govornu poruku pomoću bilježaka i grafičkih prikaza</li><li>5. govoriti tečno u skladu s pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom</li></ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. prepoznati slušanjem monološke i dijaloške govorne oblike s obzirom na komunikacijski kontekst i primatelja<ul style="list-style-type: none"><li>▪ navesti monološki ili dijaloški govorni oblik s obzirom na komunikacijski kontekst i primatelja</li></ul></li><li>2. utvrditi slušanjem bit jednostavnog govornog teksta – eksplicitno i implicitno<ul style="list-style-type: none"><li>▪ izraziti svojim riječima bit jednostavnog govornog teksta – eksplicitno i implicitno</li></ul></li><li>3. odabrati način govora, rječnik i strukturu rečenice primjereno jednostavnoj komunikacijskoj situaciji i primatelju</li></ol>

	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ isplanirati način govora, rječnik i strukturu rečenice primjereno jednostavnoj komunikacijskoj situaciji i primatelju</li><li>4. organizirati jasno i smisleno jednostavnu govornu poruku pomoću bilježaka i grafičkih prikaza</li><li>▪ izvesti jasno i smisleno jednostavnu govornu poruku pomoću bilježaka i grafičkih prikaza</li><li>5. govoriti tečno u skladu s pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom</li><li>▪ rabiti tečno u govoru pravogovornu, fonološku, morfološku, tvorbenu, sintaktičku, leksičko-semantičku i stilističku normu</li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Struktura hrvatskog jezika
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	4,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razumjeti kako jezik djeluje i ovladati potrebnim jezikoslovnim pojmovima, tekstnim vrstama i stilovima</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prepoznati osnovne jezikoslovne pojmove</li> <li>2. opisati sadržaje povezane s povijesti hrvatskog jezika</li> <li>3. izdvojiti značajke hrvatskog standardnog jezika u odnosu na druge idiome hrvatskog jezika</li> <li>4. navesti osnovna jezična pravila na prototipnim primjerima</li> <li>5. protumačiti osnovnu strukturu jezičnih jedinica na pojedinoj jezičnoj razini</li> <li>6. razlikovati jezične jedinice na sintagmatskoj razini</li> <li>7. uporabiti osnovna jezična pravila hrvatskog standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prepoznati osnovne jezikoslovne pojmove <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ imenovati osnovne jezikoslovne pojmove</li> </ul> </li> <li>2. opisati sadržaje povezane s povijesti hrvatskog jezika <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izvijestiti o sadržajima povezanim s povijesti hrvatskog jezika</li> </ul> </li> <li>3. izdvojiti značajke hrvatskog standardnog jezika u odnosu na druge idiome hrvatskog jezika <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pokazati značajke hrvatskog standardnog jezika u odnosu na druge idiome hrvatskog jezika</li> </ul> </li> <li>4. navesti osnovna jezična pravila na prototipnim primjerima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nabrojiti osnovna jezična pravila na prototipnim primjerima</li> </ul> </li> <li>5. protumačiti osnovnu strukturu jezičnih jedinica na pojedinoj jezičnoj razini <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati osnovnu strukturu jezične jedinice na pojedinoj jezičnoj razini</li> </ul> </li> <li>6. razlikovati jezične jedinice na sintagmatskoj razini <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odrediti jezične jedinice na sintagmatskoj razini</li> </ul> </li> </ol>

	<p>7. uporabiti osnovna jezična pravila hrvatskog standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ provoditi osnovna jezična pravila hrvatskog standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom</li></ul>
--	---

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Pisanje
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	4,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ naučiti jezikom izraziti vlastite misli, osjećaje, ideje, stavove i prikladno jezično reagirati u međudjelovanju sa sugovornicima u različitim situacijama razvijajući (samo)poštovanje</li> <li>▪ steći potrebne razine pisanja ključne za učenje, rad i život,tj. razviti sposobnost komunikacije u različitim situacijama</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. sastavljati jednostavne vrste tekstova</li> <li>2. oblikovati tekstove koji ispunjavaju jednostavne komunikacijske funkcije</li> <li>3. planirati sadržaj teksta uz precizne smjernice primjereno komunikacijskoj funkciji i čitatelju</li> <li>4. napisati samostalno logički i sadržajno povezan jednostavan tekst</li> <li>5. rabiti jednostavne postupke u oblikovanju teksta s obzirom na vrstu i komunikacijsku funkciju teksta</li> <li>6. koristiti rječnik primjeren komunikacijskoj funkciji teksta i čitatelju</li> <li>7. primjenjivati jezična pravila hrvatskog standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom</li> <li>8. provjeriti napisani tekst samostalno s obzirom na sadržajnu, strukturnu i jezičnu točnost i primjerenost</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. sastavljati jednostavne vrste tekstova <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pisati jednostavne vrste tekstova</li> </ul> </li> <li>2. oblikovati tekstove koji ispunjavaju jednostavne komunikacijske funkcije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sastavljati tekstove koji ispunjavaju jednostavne komunikacijske funkcije</li> </ul> </li> <li>3. planirati sadržaj teksta uz precizne smjernice primjereno komunikacijskoj funkciji i čitatelju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izložiti sadržaj teksta uz precizne smjernice primjereno</li> </ul> </li> </ol>

	<p>komunikacijskoj funkciji i čitatelju</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. napisati samostalno logički i sadržajno povezan jednostavan tekst       <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ oblikovati samostalno logički i sadržajno povezan jednostavan tekst</li> </ul> </li> <li>5. rabiti jednostavne postupke u oblikovanju teksta s obzirom na vrstu i komunikacijsku funkciju teksta       <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primjenjivati jednostavne postupke u oblikovanju teksta s obzirom na vrstu i komunikacijsku funkciju teksta</li> </ul> </li> <li>6. koristiti rječnik primjeren komunikacijskoj funkciji teksta i čitatelju       <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ koristiti se rječnikom primjerenim komunikacijskoj funkciji teksta i čitatelju</li> </ul> </li> <li>7. primjenjivati jezična pravila hrvatskog standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom       <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ provesti jezična pravila hrvatskog standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom</li> </ul> </li> <li>8. provjeriti napisani tekst samostalno s obzirom na sadržajnu, strukturnu i jezičnu točnost i primjerenost       <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razmotriti napisani tekst samostalno s obzirom na sadržajnu, strukturnu i jezičnu točnost i primjerenost</li> </ul> </li> </ol>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Analiza književnih tekstova
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	4,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razviti razumijevanje književnosti kao umjetnosti riječi</li> <li>▪ poštivati hrvatsku književnost i kulturu te književnosti i kulture drugih naroda</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. odrediti književni tekst prema vanjskim odrednicama</li> <li>2. prepoznati osnovne književnoteoretske pojmove</li> <li>3. odrediti poznate književne tekstove s obzirom na književnu vrstu te osnovne sadržajne i specifične strukturne elemente</li> <li>4. pronaći podatke o zadanom književnom tekstu u različitim izvorima</li> <li>5. razlikovati na poznatim književnim tekstovima osnovna strukturna, tematska, sadržajna i stilska obilježja</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. odrediti književni tekst prema vanjskim odrednicama <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ svrstati književni tekst prema vanjskim odrednicama</li> </ul> </li> <li>2. prepoznati osnovne književnoteoretske pojmove <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti zadane književnoteoretske pojmove</li> </ul> </li> <li>3. odrediti poznate književne tekstove s obzirom na književnu vrstu te osnovne sadržajne i specifične strukturne elemente <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati osnovne strukturne i sadržajne elemente poznatih književnih tekstova</li> </ul> </li> <li>4. pronaći podatke o zadanom književnom tekstu u različitim izvorima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti iz različitih izvora podatke o zadanom književnom tekstu</li> </ul> </li> <li>5. razlikovati na poznatim književnim tekstovima osnovna strukturna, tematska, sadržajna i stilska obilježja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razvrstati poznate književne tekstove s obzirom na osnovna strukturna, tematska, sadržajna i stilska obilježja</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Analiza neknjiževnih tekstova
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	3
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ naučiti jezikom izraziti vlastite misli, osjećaje, ideje, stavove i prikladno jezično reagirati u međudjelovanju sa sugovornicima u različitim situacijama razvijajući (samo)poštovanje</li> <li>▪ steći potrebne razine čitanja i razumijevanja koje su ključne za učenje, rad i život, tj. razviti sposobnost komunikacije u različitim situacijama</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prepoznati tekstove po vrsti i komunikacijskoj funkciji iz tiskanog ili elektroničkog izvora</li> <li>2. identificirati jednostavne postupke u oblikovanju teksta kojima se ostvaruje komunikacijska funkcija teksta</li> <li>3. razjasniti značenja riječi u kontekstu specifičnom za pojedini tekst</li> <li>4. tumačiti tekstove s grafičkim elementima</li> <li>5. utvrditi bit teksta i osnovne sadržajne pojedinosti</li> <li>6. izdvojiti namjeru teksta s obzirom na obilježja teksta, očekivanja čitatelja i djelovanje na čitatelja</li> <li>7. odrediti osnovne jezične pojedinosti u neknjiževnim tekstovima</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prepoznati tekstove po vrsti i komunikacijskoj funkciji iz tiskanog ili elektroničkog teksta <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identificirati tekstove po vrsti i komunikacijskoj funkciji iz tiskanog ili elektroničkog teksta</li> </ul> </li> <li>2. identificirati jednostavne postupke u oblikovanju teksta kojima se ostvaruje komunikacijska funkcija teksta <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati jednostavne postupke u oblikovanju teksta kojima se ostvaruje komunikacijska funkcija teksta</li> </ul> </li> <li>3. razjasniti značenja riječi u kontekstu specifičnom za pojedini tekst <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odrediti značenja riječi u kontekstu specifičnom za zadani tekst</li> </ul> </li> <li>4. tumačiti tekstove s grafičkim elementima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti tekstove s grafičkim elementima</li> </ul> </li> </ol>



	<ol style="list-style-type: none"><li>5. utvrditi bit teksta i osnovne sadržajne pojedinosti<ul style="list-style-type: none"><li>▪ izdvojiti bit teksta i osnovne sadržajne pojedinosti</li></ul></li><li>6. izdvojiti namjeru teksta s obzirom na obilježja teksta, očekivanja čitatelja i djelovanje na čitatelja<ul style="list-style-type: none"><li>▪ iskazati namjeru teksta s obzirom na obilježja teksta, očekivanja čitatelja i djelovanje na čitatelja</li></ul></li><li>7. odrediti osnovne jezične pojedinosti u neknjiževnim tekstovima<ul style="list-style-type: none"><li>▪ prepoznati osnovne jezične pojedinosti u neknjiževnim tekstovima</li></ul></li></ol>
--	---

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Jezični sustav i sadržaji stranog jezika (A1, A1 +, A2)
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati i primijeniti jezične zakonitosti i vokabular u razvijanju jezičnih vještina radi ostvarivanja pisane i usmene komunikacije</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prepoznati osnovne jezične strukture osnovne razine i osnovni vokabular u usmenom i pisanom izričaju</li> <li>2. uočiti uporabu osnovnih jezičnih sadržaja i oblika</li> <li>3. izdvojiti osnove jezičnog sustava radi ostvarenja komunikacije s pojedinim osobama u poznatim uvjetima</li> <li>4. primijeniti osnove jezičnog sustava na poznatim sadržajima</li> <li>5. koristiti osnovne jezične strukture i vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice</li> <li>6. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u poznatim uvjetima</li> <li>7. razlučiti najjednostavnije jezične pojave radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrešaka u govoru i pismu</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prepoznati osnovne jezične strukture i osnovni vokabular u usmenom i pisanom izričaju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odabrati osnovne jezične strukture i osnovni vokabular u poznatim temama i situacijama</li> </ul> </li> <li>2. uočiti uporabu osnovnih jezičnih sadržaja i oblika <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identificirati osnovne jezične sadržaje i oblike u jednostavnim poznatim sadržajima</li> </ul> </li> <li>3. izdvojiti osnove jezičnog sustava radi ostvarenja komunikacije s pojedinim osobama u poznatim uvjetima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odabrati odgovarajući vokabular i jezične strukture u svrhu komuniciranja i socijalizacije</li> </ul> </li> <li>4. primijeniti osnove jezičnog sustava na poznatim sadržajima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ riješiti jednostavne usmene ili pisane zadatke poznatih sadržaja</li> </ul> </li> <li>5. koristiti osnovne jezične strukture i vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ opisati jednostavnim iskazima osobe i mjesta iz poznatog okruženja</li></ul> <p>6. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u poznatim uvjetima</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ ostvariti jednostavnu usmenu ili pisanu komunikaciju uz povremenu jezičnu pomoć</li></ul> <p>7. razlučiti najjednostavnije jezične pojave radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrešaka u govoru i pismu</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ procijeniti točne i netočne pisane ili usmene iskaze</li></ul>
--	---

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Čitanje (A1, A1+, A2)
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	3
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ čitati kratke i jednostavne tekstove</li> <li>▪ pronaći određenu predvidivu informaciju u jednostavnim svakodnevnim pisanim materijalima</li> <li>▪ razumjeti kratka, jednostavna pisma</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prepoznati globalni smisao kratkih jednostavnih tekstova pisanih standardnim jezikom</li> <li>2. identificirati ključne informacije u oglasima, plakatima, katalozima</li> <li>3. izdvojiti specifičnu informaciju iz oglasa, plakata, kataloga</li> <li>4. prepoznati ključne ideje u tekstu pregledno izložene argumentacije</li> <li>5. razlikovati pisani izričaj od govornog izričaja</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prepoznati globalni smisao kratkih jednostavnih tekstova pisanih standardnim jezikom <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti uputu za rješavanje zadatka</li> </ul> </li> <li>2. identificirati ključne informacije u oglasima, plakatima, katalozima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ koristiti informacije iz pročitano g oglasa u rješavanju zadataka</li> </ul> </li> <li>3. izdvojiti specifičnu informaciju iz oglasa, plakata, kataloga <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prisjetiti se specifične informacije iz pročitano g kataloga u rješavanju zadataka</li> </ul> </li> <li>4. prepoznati ključne ideje u tekstu pregledno izložene argumentacije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti glavnu ideju u jednostavno pisanom tekstu</li> </ul> </li> <li>5. razlikovati pisani izričaj od govornog izričaja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti pravila čitanja i odgovarajuću jezičnu intonaciju prilikom glasno g čitanja</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Slušanje (A1, A1+, A2)
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razumjeti fraze i najčešće korištene riječi iz područja od neposrednog osobnog interesa</li> <li>▪ razumjeti osnovno značenje kratkih, jasnih i jednostavnih poruka i javnih obavijesti</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. razlikovati fonološke, ritmičke, naglasne i intonacijske osobine jezika cilja</li> <li>2. prepoznati osnovne jezične strukture i osnovni vokabular</li> <li>3. slijediti jednostavne upute i naredbe za rad u razredu</li> <li>4. identificirati globalno značenje snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu</li> <li>5. izdvojiti glavnu misao iz snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu</li> <li>6. uočiti bitne informacije iz kratkih snimljenih i/ili izgovorenih tekstova koji se odnose na svakodnevne životne situacije</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. razlikovati fonološke, ritmičke, naglasne i intonacijske osobine jezika cilja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ slušati različite vrste snimljenih i/ili izgovorenih tekstova s ciljem prepoznavanja i uvježbavanja fonoloških, ritmičkih i intonacijskih osobina jezika cilja</li> </ul> </li> <li>2. prepoznati osnovne jezične strukture i osnovni vokabular <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identificirati u snimljenom i/ili izgovorenom tekstu osnovne jezične strukture i vokabular koji se odnosi na područje iz neposrednoga osobnog interesa te ih odabrati među ponuđenim odgovorima u zadacima višestrukog izbora ili ih upisati u kratkim odgovorima</li> </ul> </li> <li>3. slijediti jednostavne upute i naredbe za rad u razredu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvježbavati sustavno tijekom nastavnog procesa jednostavne upute i naredbe za rad (razredni govor)</li> </ul> </li> <li>4. identificirati globalno značenje snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uočiti i razumjeti na snimljenom i/ili izgovorenom tekstu</li> </ul> </li> </ol>

	<p>osnovni sadržaj/temu te pravilno odabrati među ponuđenim odgovorima, a u zadacima pravilno povezati ili razvrstati</p> <p>5. izdvojiti glavnu misao iz snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ identificirati glavnu misao iz snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu, čak ako i ne poznaje sve riječi i izraze koje čuje, primjerice kratke obavijesti i informacije u školi, na kolodvoru i sl.</li></ul> <p>6. uočiti bitne informacije iz kratkih snimljenih i/ili izgovorenih tekstova koji se odnose na svakodnevne životne situacije</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ izabrati među ponuđenim informacijama onu informaciju koja se odnosi na tekst ili razvrstati ih ili povezati s pravilnom tvrdnjom</li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Pisanje (A1, A1+, A2)
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pisati kratke jednostavne bilješke, poruke i odgovoriti na pismo</li> <li>▪ napisati jednostavan vezani tekst o poznatoj temi</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. primijeniti osnovne jezične strukture i osnovni vokabular u ispunjavanju upitnika i obrazaca</li> <li>2. napisati niz jednostavnih izraza i rečenica povezanih jednostavnim veznicima i veznim riječima o temama iz svakodnevnog života</li> <li>3. napisati kratak i jednostavan opis svakodnevnih aktivnosti</li> <li>4. sastaviti kratku i jednostavnu poruku osobne naravi</li> <li>5. oblikovati jednostavno osobno pismo, razglednicu, e-poštu kojima će zatražiti ili dati neku informaciju</li> <li>6. opisati poznate osobe, stvari i događaje</li> <li>7. sastaviti popis zadataka i planova u jednostavnom obliku</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. primijeniti osnovne jezične strukture i osnovni vokabular za ispunjavanje upitnika i obrazaca <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identificirati osnovne jezične strukture i osnovni vokabular za ispunjavanje upitnika i obrazaca</li> </ul> </li> <li>2. napisati niz jednostavnih izraza i rečenica povezanih jednostavnim veznicima i veznim riječima o temama iz svakodnevnog života <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odabrati jednostavne izraze, veznike i vezne riječi povezane s temama iz svakodnevnog života</li> </ul> </li> <li>3. napisati kratak i jednostavan opis svakodnevnih aktivnosti <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati jednostavnim iskazima svakodnevne aktivnosti</li> </ul> </li> <li>4. sastaviti kratku i jednostavnu poruku osobne naravi <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odabrati osnovne jezične strukture i vokabular za izricanje poruke osobne naravi</li> </ul> </li> <li>5. oblikovati jednostavno osobno pismo, razglednicu, e-poštu kojima će zatražiti ili dati neku informaciju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izabrati odgovarajući vokabular i jezične strukture povezane s</li> </ul> </li> </ol>

	<p>primanjem i davanjem informacija</p> <ol style="list-style-type: none"><li>6. opisati poznate osobe, stvari i događaje<ul style="list-style-type: none"><li>▪ napisati kratak opis osoba, stvari i događaja</li></ul></li><li>7. sastaviti popis zadataka i planova u jednostavnom obliku<ul style="list-style-type: none"><li>▪ popisati zadatke i planove koji se odnose na svakodnevicu</li></ul></li></ol>
--	---



<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Govor (A1, A1+, A2)
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	0,75
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ komunicirati u jednostavnim uobičajenim situacijama o poznatim temama i aktivnostima te sudjelovati u kraćim razgovorima koji zahtijevaju jednostavnu razmjenu informacija</li> <li>▪ opisati pojavnosti i sadržaje iz bližeg i daljeg životnoga okruženja jednostavnim jezikom, jednostavnim rečenicama i frazama</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. iskazati jednostavne, uglavnom izolirane izraze o ljudima i mjestima iz bliže i dalje okoline</li> <li>2. izraziti svojim riječima vlastite misli, upute i planove povezane sa situacijama iz svakodnevnog života</li> <li>3. iskazati osnovne informacije o sebi i osobama iz neposredne okoline</li> <li>4. opisati stvari i osobe iz neposredne okoline u jednostavnom govornom izričaju</li> <li>5. poredati ključne informacije po važnosti</li> <li>6. izvijestiti o osobnim iskustvima i aktivnostima</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. iskazati jednostavne, uglavnom izolirane izraze o ljudima i mjestima iz bliže i daljnje okoline <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati osobe i pojavnosti jednostavnim vokabularom i strukturama</li> </ul> </li> <li>2. izreći vlastite misli, upute i planove povezane sa situacijama iz svakodnevnog života <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izraziti svojim riječima planove, misli i upute</li> </ul> </li> <li>3. izdvojiti osnovne informacije o sebi i osobama iz neposredne okoline <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti osnovne informacije o sebi i drugima</li> </ul> </li> <li>4. opisati stvari i osobe iz neposredne okoline u jednostavnom govoru <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izvijestiti o sebi i stvarima iz svoje neposredne okoline</li> </ul> </li> <li>5. poredati ključne informacije po važnosti</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ rasporediti ključne informacije po važnosti</li></ul> <p>6. izvijestiti o osobnim iskustvima i aktivnostima</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ interpretirati svojim riječima o osobnim iskustvima i aktivnostima</li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Međukulturalno djelovanje (interkulturalna kompetencija) (A1, A1+, A2)
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	0,75
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti bitna sociokulturna orijentacijska znanja o zemlji/zemljama jezika koji se uči u svim jezičnim djelatnostima</li> <li>▪ prepoznati sličnosti i razlike između kulture vlastite zemlje i zemlje jezika cilja i ostvariti jednostavnu komunikaciju i suradnju s pojedinim osobama uz uvažavanje različitosti</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prepoznati posebnosti kulture zemlje (ili zemalja) jezika cilja</li> <li>2. usporediti sličnosti i razlike između kulture vlastite zemlje i zemlje (zemalja) jezika cilja</li> <li>3. identificirati različite verbalne i neverbalne strategije za uspostavljanje kontakta s osobom iz kulture zemlje (ili zemalja) jezika cilja</li> <li>4. interpretirati drugačije stilove života i drugačije kulture kao osobno i društveno bogatstvo</li> <li>5. izdvojiti pozitivne svjetonazore od različitih oblika diskriminacije</li> <li>6. primijeniti osnovna pravila ponašanja u komunikaciji na jeziku cilju</li> <li>7. koristiti prigodni jezični registar (formalno/neformalno) u poznatim situacijama s pojedinim osobama</li> <li>8. ostvariti jednostavnu komunikaciju i suradnju s pojedinim osobama uz uvažavanje različitosti</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prepoznati posebnosti kulture zemlje (ili zemalja) jezika cilja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pokazati osnovne posebnosti u kulturi zemlje ili zemalja jezika cilja u jednostavnim tekstovima za slušanje ili čitanje</li> </ul> </li> <li>2. usporediti sličnosti i razlike između kulture vlastite zemlje i zemlje jezika cilja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dati primjer jednostavnim jezičnim usmenim ili pisanim izražavanjem o sličnostima i razlikama između kulture vlastite zemlje i zemlje (zemalja) jezika cilja</li> </ul> </li> <li>3. identificirati različite verbalne i neverbalne strategije za</li> </ol>

	<p>uspostavljanje kontakta s osobom iz kulture zemlje jezika cilja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razlikovati različite načine na koje se može uspostaviti kontakt s osobom iz kulture zemlje (ili zemalja) jezika cilja</li> </ul> <p>4. interpretirati drugačije stilove života i drugačije kulture kao osobno i društveno bogatstvo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati poznate različite stilove života i kulture jednostavnim jezičnim izrazima uz prilagođavanje vlastitih stavova</li> </ul> <p>5. izdvojiti pozitivne svjetonazore od različitih oblika diskriminacije</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati u jednostavnim zvučnim ili pisanim materijalima pozitivne svjetonazore</li> </ul> <p>6. primijeniti osnovna pravila ponašanja u komunikaciji na jeziku cilju</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odabrati pristojne izraze i neverbalno ponašanje (geste) tijekom jednostavnog usmenog i pismenog jezičnog izražavanja</li> </ul> <p>7. koristiti prigodni jezični registar (formalno/neformalno) u poznatim situacijama s pojedinim osobama</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izraziti se usmeno ili pisano na pristojan način prema svojem sugovorniku s obzirom na status, godine, poznanstvo i slično</li> </ul> <p>8. ostvariti jednostavnu komunikaciju i suradnju s pojedinim osobama uz uvažavanje različitosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ upotrijebiti prigodne jezične strukture (svakodnevne pristojne izraze) i jezični registar u vođenom i poluvođenom izričaju</li> </ul>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Brojevi
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	3
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ provoditi u skupu realnih brojeva osnovne računske operacije, potenciranje s cijelim eksponentom i korjenovanje</li> <li>▪ primijeniti definiciju logaritma i osnovna svojstva računskih operacija s logaritmima u računski jednostavnijim situacijama</li> <li>▪ odrediti vrijednost trigonometrijskih funkcija kuta zadanog u stupnjevima</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. povezati skupove N, Z, Q i R</li> <li>2. rabiti apsolutnu vrijednost u algebarskom izrazu</li> <li>3. odrediti udaljenost točaka na brojevnom pravcu</li> <li>4. provoditi u skupu realnih brojeva osnovne računske operacije, potenciranje s cjelobrojnim eksponentom i korjenovanje</li> <li>5. procijeniti i prikazati vrijednost realnog broja na traženu točnost</li> <li>6. primijeniti definiciju logaritma i osnovna svojstva računskih operacija s logaritmima u računski jednostavnijim situacijama</li> <li>7. odrediti vrijednost trigonometrijskih funkcija šiljastog kuta zadanog u stupnjevima</li> <li>8. odrediti vrijednost trigonometrijskih funkcija pomoću trigonometrijske kružnice ili džepnog računala</li> <li>9. zapisati broj u različitim brojevnim sustavima</li> <li>10. rabiti <math>n!</math> (<math>n</math> faktorijela) u jednostavnijim algebarskim izrazima</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. povezati skupove N, Z, Q i R <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razlikovati prirodne, cijele, racionalne i realne brojeve</li> </ul> </li> <li>2. rabiti apsolutnu vrijednost u algebarskom izrazu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati apsolutnu vrijednost računskih izraza</li> </ul> </li> <li>3. odrediti udaljenost točaka na brojevnom pravcu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati međusobnu udaljenost točaka na brojevnom pravcu</li> </ul> </li> <li>4. provoditi u skupu realnih brojeva osnovne računske operacije, potenciranje s cjelobrojnim eksponentom i korjenovanje <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti osnovna svojstva i međusobne veze računskih operacija zbrajanja, oduzimanja, množenja, dijeljenja,</li> </ul> </li> </ol>

	<p>potenciranja s cjelobrojnim eksponentom i korjenovanja</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. procijeniti i prikazati vrijednost realnog broja na traženu točnost <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ predvidjeti i zaokružiti rezultat računanja</li> </ul> </li> <li>6. primijeniti definiciju logaritma i osnovna svojstva računskih operacija s logaritmima u računski jednostavnijim situacijama <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati logaritam pozitivnog broja po zadanoj bazi rabeći definiciju logaritma i osnovna svojstva računskih operacija s logaritmima u računski jednostavnim situacijama</li> </ul> </li> <li>7. odrediti vrijednost trigonometrijskih funkcija šiljastog kuta zadanog u stupnjevima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati vrijednost trigonometrijskih funkcija šiljastog kuta u stupnjevima pomoću džepnog računala i obrnuto</li> </ul> </li> <li>8. odrediti vrijednost trigonometrijskih funkcija pomoću trigonometrijske kružnice ili džepnog računala <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati vrijednost sinusa, kosinusa ili tangensa pomoću trigonometrijske kružnice ili džepnog računala za kut zadan u stupnjevima ili radijanima, a i obrnuto</li> </ul> </li> <li>9. zapisati broj u različitim brojevnim sustavima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pretvoriti broj zapisan u jednom brojevnom sustavu u drugi brojevni sustav i primijeniti osnovna pravila računskih operacija</li> </ul> </li> <li>10. rabiti <math>n!</math> (<math>n</math> faktorijela) u jednostavnijim algebarskim izrazima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti <math>n!</math> u jednostavnijim algebarskim izrazim</li> </ul> </li> </ol>
--	---

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Algebra i funkcije
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odrediti postotke, omjere i razmjere</li> <li>▪ rabiti potencije s prirodnim eksponentom</li> <li>▪ računati elementarne algebarske izraze</li> <li>▪ riješiti jednostavnu linearnu i kvadratnu jednadžbu i nejednadžbu</li> <li>▪ nacrtati graf linearne funkcije</li> <li>▪ odrediti karakteristične točke kvadratne funkcije kao i elemente kombinatorike</li> <li>▪ prepoznati eksponencijalnu funkciju, eksponencijalnu jednadžbu i nizove</li> <li>▪ opisati elementarne funkcije</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. odrediti postotke, omjere i razmjere</li> <li>2. rabiti potencije s prirodnim eksponentom i kvadratni korijen</li> <li>3. računati elementarne algebarske izraze</li> <li>4. riješiti jednostavnije linearne jednadžbe, nejednadžbe i sustave jednadžbi te nacrtati graf linearne funkcije</li> <li>5. riješiti jednostavnu kvadratnu jednadžbu i nejednadžbu te odrediti karakteristične točke kvadratne funkcije</li> <li>6. odrediti vrijednosti eksponencijalne funkcije i rješenja eksponencijalne jednadžbe</li> <li>7. odrediti elemente kombinatorike</li> <li>8. razlikovati način određivanja članova aritmetičkog i geometrijskog niza</li> <li>9. opisati elementarne funkcije</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. odrediti postotke omjere i razmjere <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati postotak i nepoznatu veličinu iz zadanog razmjera</li> </ul> </li> <li>2. rabiti potencije s prirodnim eksponentom i kvadratni korijen <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati zbroj, umnožak i kvocijent potencija s prirodnim eksponentom, potencirati potenciju i računati s kvadratnim</li> </ul> </li> </ol>

	<p>korijenom</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. računati elementarne algebarske izraze <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rabiti formule za kvadrat binoma i razliku kvadrata</li> </ul> </li> <li>4. riješiti jednostavnije linearne jednačbe, nejednačbe i sustave jednačbi te nacrtati graf linearne funkcije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odrediti rješenje jednostavnije linearne jednačbe, nejednačbe i sustava dviju jednačbi te odrediti funkcijske vrijednosti linearne funkcije</li> </ul> </li> <li>5. riješiti jednostavnu kvadratnu jednačbu i nejednačbu te odrediti karakteristične točke kvadratne funkcije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati rješenje jednostavne kvadratne jednačbe i nejednačbe te nultočke i ekstreme kvadratne funkcije</li> </ul> </li> <li>6. odrediti vrijednosti eksponencijalne funkcije i rješenja eksponencijalne jednačbe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati funkcijske vrijednosti eksponencijalne funkcije i riješiti jednostavnu eksponencijalnu jednačbu</li> </ul> </li> <li>7. odrediti elemente kombinatorike <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati permutacije, varijacije i kombinacije</li> </ul> </li> <li>8. razlikovati način određivanja članova aritmetičkog i geometrijskog niza <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odrediti opći član i zbroj n uzastopnih članova aritmetičkog i geometrijskog niza</li> </ul> </li> <li>9. opisati elementarne funkcije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati jednostavne ovisnosti dviju veličina formulama, tablicama, grafovima i odrediti područje definicije i područje vrijednosti linearne i kvadratne funkcije</li> </ul> </li> </ol>
--	---



<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Oblik i prostor
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nacrtati točke i pravac u koordinatnom sustavu u ravnini</li> <li>▪ prepoznati osnovne geometrijske oblike i njihova svojstva u ravnini i prostoru</li> <li>▪ iskazati poučke o sukladnosti i sličnosti trokuta</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. nacrtati u koordinatnom sustavu točke zadane koordinatama i očitati koordinate nacrtanih točaka</li> <li>2. prepoznati osnovne geometrijske oblike u ravnini i njihova svojstva</li> <li>3. iskazati poučke o sukladnosti i sličnosti trokuta</li> <li>4. prepoznati osnovne geometrijske oblike u prostoru i njihova svojstva</li> <li>5. nacrtati pravac u koordinatnom sustavu u ravnini</li> <li>6. nacrtati u koordinatnom sustavu u ravnini kružnicu zadanu središnjom jednadžbom</li> <li>7. prikazati vektore u ravnini</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. nacrtati u koordinatnom sustavu točke zadane koordinatama i očitati koordinate nacrtanih točaka <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ smjestiti točke u pravokutni koordinatni sustav i izračunati udaljenost točaka u ravnini te koordinate polovišta dužine</li> </ul> </li> <li>2. prepoznati osnovne geometrijske oblike u ravnini i njihova svojstva <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razlikovati osnovna svojstva trokuta, četverokuta, pravilnog mnogokuta, kružnice, kruga i dijelova kruga u svrhu crtanja, mjerenja i računanja</li> </ul> </li> <li>3. iskazati poučke o sukladnosti i sličnosti trokuta <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati sukladne i slične trokute i grupirati ih u svrhu crtanja, mjerenja i računanja</li> </ul> </li> <li>4. prepoznati osnovne geometrijske oblike u prostoru i njihova svojstva <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati osnovna svojstva prizme, piramide, valjka, stošca i</li> </ul> </li> </ol>

	<p>kugle u svrhu crtanja, mjerenja i računanja</p> <ol style="list-style-type: none"><li>5. nacrtati pravac u koordinatnom sustavu u ravnini<ul style="list-style-type: none"><li>▪ smjestiti pravac određen točkama u koordinatni sustav u ravnini</li></ul></li><li>6. nacrtati u koordinatnom sustavu u ravnini kružnicu zadanu središnjom jednažbom<ul style="list-style-type: none"><li>▪ odrediti središte i polumjer kružnice zadane središnjom jednažbom i prikazati u koordinatnom sustavu</li></ul></li><li>7. prikazati vektore u ravnini<ul style="list-style-type: none"><li>▪ odrediti grafički linearnu kombinaciju dvaju vektora</li></ul></li></ol>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Mjerenje
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	3
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti mjerenje i mjerne jedinice, naročito opseg i površinu te oplošje i obujam, koristeći trigonometriju pravokutnog i kosokutnog trokuta</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. odabrati odgovarajuće mjere i mjerne jedinice i pretvoriti ih u odgovarajuće vrijednosti veće ili manje mjerne jedinice</li> <li>2. rabiti formule za opseg i površinu osnovnih geometrijskih oblika u ravnini</li> <li>3. povezati Pitagorin poučak i pravokutni trokut u jednostavnijim zadacima iz planimetrije</li> <li>4. primijeniti proporcionalnost veličina i sličnost trokuta</li> <li>5. rabiti svojstva kutova</li> <li>6. rabiti trigonometriju pravokutnog trokuta</li> <li>7. primijeniti formule za oplošje i obujam geometrijskih oblika u prostoru</li> <li>8. rabiti trigonometriju pravokutnog i kosokutnog trokuta</li> <li>9. odrediti skalarni umnožak vektora</li> <li>10. rabiti koncept mjerenja pri rješavanju problemskih zadataka u svakodnevnim situacijama, drugim nastavnim predmetima i struci</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. odabrati odgovarajuće mjere i mjerne jedinice i pretvoriti ih u odgovarajuće vrijednosti veće ili manje mjerne jedinice <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ preračunati standardne mjerne jedinice za duljinu, površinu, obujam (u litrama i kubnim metrima), masu, vrijeme, temperaturu, novac i kut</li> </ul> </li> <li>2. rabiti formule za opseg i površinu osnovnih geometrijskih oblika u ravnini <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati nepoznate elemente trokuta, paralelograma, trapeza, pravilnog mnogokuta, kruga i kružnog isječka koristeći formule za opseg i površinu</li> </ul> </li> <li>3. povezati Pitagorin poučak i pravokutni trokut u jednostavnijim zadacima iz planimetrije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti Pitagorin poučak i njegov obrat u jednostavnim</li> </ul> </li> </ol>

	<p>zadacima iz planimetrije</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. primijeniti proporcionalnost veličina i sličnost trokuta <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati nepoznatu veličinu koristeći proporcionalnost veličina i sličnost trokuta</li> </ul> </li> <li>5. rabiti svojstva kutova <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti poučak o obodnom i središnjem kutu, Talesov poučak i svojstva zbroja unutarnjih kutova trokuta, četverokuta i mnogokuta</li> </ul> </li> <li>6. rabiti trigonometriju pravokutnog trokuta <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti trigonometriju pravokutnog trokuta pri računanju nepoznatih elemenata nekog trokuta</li> </ul> </li> <li>7. primijeniti formule za oplošje i obujam geometrijskih oblika u prostoru <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati nepoznate elemente kocke, kvadra, prizme, piramide, valjka, stošca i kugle koristeći formule za oplošje i obujam</li> </ul> </li> <li>8. rabiti trigonometriju pravokutnog i kosokutnog trokuta <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti trigonometriju pravokutnog trokuta te poučke o sinusima i kosinusu pri računanju nepoznatih elemenata u planimetriji i stereometriji</li> </ul> </li> <li>9. odrediti skalarni umnožak vektora <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati skalarni umnožak vektora, kut između dvaju vektora i utvrditi okomitost vektora</li> </ul> </li> <li>10. rabiti koncept mjerenja pri rješavanju problemskih zadataka u svakodnevnim situacijama, drugim nastavnim predmetima i struci <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti mjerenje i mjerne jedinice, naročito opseg i površinu te oplošje i obujam, pri rješavanju jednostavnih problema u svakodnevnim situacijama, drugim nastavnim predmetima i struci</li> </ul> </li> </ol>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Podatci
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prikupiti, prikazati i objasniti podatke iz svakodnevnog života, drugih nastavnih predmeta i struke</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prikupiti podatke iz primarnih izvora</li> <li>2. klasificirati prikupljene podatke iz primarnih izvora</li> <li>3. predočiti prikupljene podatke pomoću linijskog i stupčastog dijagrama</li> <li>4. objasniti prikupljene i prikazane podatke</li> <li>5. odrediti aritmetičku sredinu prikupljenih podataka</li> <li>6. odrediti vjerojatnost elementarnog događaja</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prikupiti podatke iz primarnih izvora <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sakupiti podatke iz primarnih izvora (tzv. primarni podatci) pomoću upitnika i eksperimenta, bilježeći opažanja, mjerenja i/ili rezultate</li> </ul> </li> <li>2. klasificirati prikupljene podatke iz primarnih izvora <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razvrstati i organizirati diskretne (npr. mjesec ili godina rođenja) i kontinuirane (npr. visina, tjelesna masa) primarne podatke</li> </ul> </li> <li>3. predočiti prikupljene podatke pomoću linijskog i stupčastog dijagrama <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prikazati podatke na primjeren način pomoću tablice, linijskog i stupčastog dijagrama s pravilno označenim osima, nazivima, skalama te razredima jednake širine</li> </ul> </li> <li>4. objasniti prikupljene i prikazane podatke <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pročitati prikupljene podatke i donijeti zaključke o podacima prikazanima grafičkim prikazima</li> </ul> </li> <li>5. odrediti aritmetičku sredinu prikupljenih podataka <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati srednju vrijednost (aritmetička sredina) niza numeričkih podataka</li> </ul> </li> <li>6. odrediti vjerojatnost elementarnog događaja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ protumačiti elementarne događaje i izračunati njihovu vjerojatnost</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Geografski pristup
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati geografski pristup i metodologiju geografije u tumačenju prirodno-geografskih i društveno-geografskih procesa te organizaciji prostora</li> <li>▪ prepoznati položaj geografije u sustavu znanosti i sustavu odgoja i obrazovanja</li> <li>▪ razlikovati geografske grane i discipline te važnost geografije u obrazovanju i svakodnevnom životu osobe</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. izreći definiciju geografije</li> <li>2. nabrojiti grane, discipline i objekt istraživanja pojedinih disciplina geografije</li> <li>3. opisati položaj geografije u sustavu znanosti i sustavu odgoja i obrazovanja</li> <li>4. prepoznati važnost geografije u obrazovanju i svakodnevnom životu osobe</li> <li>5. opisati doprinos znanstvenih spoznaja geografije unapređenju kvalitete života, razvoju društva i gospodarstva</li> <li>6. prepoznati ulogu geografije u prostornom i regionalnom planiranju i upravljanju prostorom prema konceptu održivog razvoja</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. izreći definiciju geografije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izreći definiciju geografije svojim riječima</li> </ul> </li> <li>2. nabrojiti grane, discipline geografije i objekt istraživanja pojedinih disciplina <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti objekt istraživanja za grane i odabrane discipline geografije</li> </ul> </li> <li>3. opisati položaj geografije u sustavu znanosti i sustavu odgoja i obrazovanja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ smjestiti geografiju u pripadajuće područje znanosti i nastavni predmet u odnosu prema drugim predmetima</li> </ul> </li> <li>4. prepoznati važnost geografije u obrazovanju i svakodnevnom životu osobe</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ navesti primjere važnosti geografskih znanja i vještina u razvoju osam ključnih kompetencija</li></ul> <p>5. opisati doprinos znanstvenih spoznaja geografije unapređenju kvalitete života, razvoju društva i gospodarstva</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ izraziti svojim riječima primjer doprinosa znanstvenih spoznaja geografije za unapređenje kvalitete života, razvoj društva i gospodarskih djelatnosti</li></ul> <p>6. prepoznati ulogu geografije u prostornom i regionalnom planiranju i upravljanju prostorom prema konceptu održivog razvoja</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ navesti primjer uloge geografije u sadržaju i mjerama prostornog plana naselja ili strategije regionalnog razvoja županije</li></ul>
--	---

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Zemlja u Sunčevu sustavu i svemiru
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati građu svemira, položaj Zemlje u Sunčevu sustavu i gibanja Zemlje i njihov utjecaj za život ljudi</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. izreći definicije osnovnih pojmova o svemiru</li> <li>2. imenovati svemirska tijela</li> <li>3. odrediti položaj Zemlje u Sunčevu sustavu</li> <li>4. opisati postanak te prepoznati oblik i dimenzije Zemlje</li> <li>5. razlikovati gibanja Zemlje i njihove posljedice</li> <li>6. prepoznati utjecaj gibanja Zemlje na ljude i ljudske djelatnosti</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. izreći definicije osnovnih pojmova o svemiru <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti teoriju velikog praska kao način tumačenja postanka svemira</li> </ul> </li> <li>2. imenovati svemirska tijela <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti primjere zvijezda, zvijezda, galaksija i nakupina galaksija</li> </ul> </li> <li>3. odrediti položaj Zemlje u Sunčevu sustavu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ skicirati položaj Zemlje u odnosu na Sunce i druge planete u Sunčevu sustavu</li> </ul> </li> <li>4. opisati postanak te prepoznati oblik i dimenzije Zemlje <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ protumačiti svojim riječima hlađenje planetarnih maglica, oblik i dimenzije Zemlje</li> </ul> </li> <li>5. razlikovati gibanja Zemlje i njihove posljedice <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti posljedice rotacije i revolucije Zemlje</li> </ul> </li> <li>6. prepoznati utjecaj gibanja Zemlje na ljude i ljudske djelatnosti <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razlikovati lokalno i zonalno vrijeme, vrste kalendara, utjecaj godišnjih doba na primarne djelatnosti</li> </ul> </li> </ol>



<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Orijentacija i geografske karte
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ orijentirati se u prostoru i na geografskoj karti</li> <li>▪ poznavati osnovne kartografske pojmove i koristiti karte u svakodnevnom životu</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. razlikovati osnovne kartografske pojmove</li> <li>2. razlikovati vrste i načine upotrebe geografskih karata</li> <li>3. rabiti planove naselja, topografske karte, kompas i GPS za kretanje u prostoru</li> <li>4. opisati primjenu suvremenih tehničkih sredstava za orijentaciju</li> <li>5. predočiti prostorne pojave i procese na temelju zadanih podataka koristeći se skicama, dijagramima, tablicama, tematskim kartama</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. razlikovati osnovne kartografske pojmove <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati na odabranim primjerima pojedine matematičke, geografske i ostale elemente karte</li> </ul> </li> <li>2. razlikovati vrste i načine upotrebe geografskih karata <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razvrstati geografske karte u skupine i obrazložiti načine upotrebe karata</li> </ul> </li> <li>3. rabiti planove naselja, topografske karte, kompas i GPS za kretanje u prostoru <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odrediti položaj točaka u geografskoj mreži, orijentirati se u prostoru primjenom planova naselja, topografskih karata, kompasa i GPS-a</li> </ul> </li> <li>4. opisati primjenu suvremenih tehničkih sredstava za orijentaciju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti primjere primjene suvremenih tehničkih sredstava za orijentaciju</li> </ul> </li> <li>5. predočiti prostorne pojave i procese na temelju zadanih podataka koristeći se skicama, dijagramima, tablicama, tematskim kartama <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nacrtati na temelju zadanih podataka skicu, dijagram (kružni, linijski, stupčasti), tablicu i tematsku kartu</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Prirodno-geografski procesi i organizacija prostora
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati prirodno-geografske faktore i procese na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini i opisati njihov utjecaj na organizaciju prostora</li> <li>▪ prepoznati koncept održivog razvoja</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. navesti razlike među elementima prirodne osnove na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini te imenovati primjere na geografskoj karti</li> <li>2. prepoznati prirodno-geografske procese na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini</li> <li>3. izdvojiti prirodne pojave i interakcije pozivajući se na osnovne principe prirodnih znanosti i koristiti znanstveno nazivlje</li> <li>4. prepoznati utjecaj prirodno-geografskih faktora na organizaciju prostora</li> <li>5. opisati važnost racionalnog korištenja tla, pitke vode i drugih prirodnih bogatstava</li> <li>6. prepoznati koncept održivog razvoja, važnost zaštite okoliša i nužnost pravedne raspodjele prirodnih i stečenih dobara</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. navesti razlike među elementima prirodne osnove (reljef, klima, vode, tlo) na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini te imenovati primjere na geografskoj karti <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati na geografskoj karti razlike među elementima prirodne osnove (reljef, klima, vode, tlo) na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini</li> </ul> </li> <li>2. prepoznati prirodno-geografske procese na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati prirodno-geografske procese na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini</li> </ul> </li> <li>3. izdvojiti prirodne pojave i interakcije pozivajući se na osnovne principe prirodnih znanosti i koristiti znanstveno nazivlje <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti uzroke i posljedice prirodno-geografskih procesa na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini</li> </ul> </li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"><li>4. prepoznati utjecaj prirodno-geografskih faktora na organizaciju prostora<ul style="list-style-type: none"><li>▪ opisati utjecaj prirodno-geografskih faktora na demografske strukture i naseljenost, strukturu i razvoj gospodarstva</li></ul></li><li>5. opisati važnost racionalnog korištenja tla, pitke vode i drugih prirodnih bogatstava<ul style="list-style-type: none"><li>▪ navesti primjere racionalnog korištenja tla, pitke vode i drugih prirodnih bogatstava</li></ul></li><li>6. prepoznati koncept održivog razvoja i nužnost pravedne raspodjele prirodnih i stečenih dobara<ul style="list-style-type: none"><li>▪ navesti primjer primjene koncepta održivog razvoja i pravedne raspodjele prirodnih i stečenih dobara</li></ul></li></ol>
--	---

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Društveno-geografski procesi i organizacija prostora
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razlikovati utjecaj demogeografskih i ekonomsko-geografskih procesa na naselja i organizaciju prostora</li> <li>▪ objasniti procese europskog integriranja i globalizacijske procese te njihov utjecaj na hrvatsko društvo i gospodarstvo</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. razlikovati demografski razvoj i demografske strukture u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu</li> <li>2. prepoznati utjecaj svjetskih religija na kulturu, tradiciju, umjetnost, gospodarstvo i način života</li> <li>3. usporediti organizaciju prostora na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj, kontinentalnoj i globalnoj razini</li> <li>4. razlikovati prostorne sustave primarnih, sekundarnih i tercijarnih djelatnosti u mjestu, zavičaju, Hrvatskoj, Europi i u svijetu</li> <li>5. primijeniti kriterije za mjerenje razvijenosti gospodarstva na regionalnoj i nacionalnoj razini</li> <li>6. objasniti procese europskog integriranja i globalizacijske procese te njihov utjecaj na hrvatsko društvo</li> <li>7. objasniti djelovanje međunarodnih organizacija i regionalnih integracija, razvoj i strukturu Europske unije, njezine glavne ciljeve i vrijednosti</li> <li>8. raspraviti važnost poznavanja i pozitivnog vrjednovanja nasljeđa i vlastitoga identiteta kao hrvatskih, europskih građanina i građanina svijeta</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. razlikovati demografski razvoj i demografske strukture u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ usporediti razvoj naseljenosti, razmjestaj stanovništva i demografske strukture u zavičaju, Hrvatskoj i svijetu</li> </ul> </li> <li>2. prepoznati utjecaj svjetskih religija na kulturu, tradiciju, umjetnost, gospodarstvo i način života <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti primjere utjecaja religije na kulturu, tradiciju, umjetnost, gospodarstvo i način života u zavičaju, Hrvatskoj i svijetu</li> </ul> </li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. usporediti organizaciju prostora na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj, kontinentalnoj i globalnoj razini       <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti oblike naselja, ruralnoga krajolika, povijesnog razvoja različitih tipova naselja, tipove urbanih sustava u mjestu, zavičaju, Hrvatskoj, Europi i u svijetu</li> </ul> </li> <li>4. razlikovati prostorne sustave primarnih, sekundarnih i tercijarnih djelatnosti u mjestu, zavičaju, Hrvatskoj, Europi i u svijetu       <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti strukturu, značenje i prostorni raspored primarnih, sekundarnih i tercijarnih djelatnosti na zadanoj prostornoj razini</li> </ul> </li> <li>5. primijeniti kriterije za mjerenje razvijenosti gospodarstva na regionalnoj i nacionalnoj razini       <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti primjere problemskih i prosperitetnih regija, slabije, srednje i visoko razvijenih država</li> </ul> </li> <li>6. objasniti procese europskog integriranja i globalizacijske procese te njihov utjecaj na hrvatsko društvo       <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razmotriti etape europskog integriranja i globalizacije te njihov utjecaj na hrvatsko društvo</li> </ul> </li> <li>7. objasniti djelovanje međunarodnih organizacija i regionalnih integracija, razvoj i strukturu Europske unije, njezine glavne ciljeve i vrijednosti       <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti primjere djelovanja međunarodnih organizacija i regionalnih integracija te tijela Europske unije</li> </ul> </li> <li>8. raspraviti važnost poznavanja i pozitivnog vrjednovanja nasljeđa i vlastitog identiteta kao hrvatskih, europskih građanina i građanina svijeta       <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti geografski smještaj i položaj Hrvatske, povijesno-geografski razvoj hrvatske države</li> </ul> </li> </ol>
--	---

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Poznavanje i korištenje informacijskih i komunikacijskih tehnologija
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	0,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti pojmove informacijskih i komunikacijskih tehnologija (ICT-a) koje su važne za razumijevanje rada računala</li> <li>▪ razviti vještine potrebne za korištenje računalnog sustava</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. razlikovati mjerne jedinice količine podataka</li> <li>2. razlikovati osnovne logičke sklopove</li> <li>3. razlikovati i opisati komponente računalnog sustava (središnja jedinica, memorije, ulazno-izlazne jedinice)</li> <li>4. koristiti operacijski sustav računala i napraviti osnovnu prilagodbu svojim potrebama</li> <li>5. rukovati datotekama i mapama u grafičkom korisničkom sučelju</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. razlikovati mjerne jedinice količine podataka <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razlikovati binarni i dekadski brojevnii sustav</li> <li>▪ razlikovati mjerne jedinice količine podataka</li> <li>▪ interpretirati kodiranje ASCII kodom</li> </ul> </li> <li>2. razlikovati osnovne logičke sklopove <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nabrojiti, prepoznati, skicirati, opisati osnovne logičke sklopove</li> <li>▪ povezati logički izraz i logički sklop</li> <li>▪ izraditi tablicu istinitosti za jednostavni izraz ili sklop</li> </ul> </li> <li>3. razlikovati i opisati komponente računalnog sustava (središnja jedinica, memorije, ulazno-izlazne jedinice) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razlikovati svojstva pojedinih komponenata računala</li> <li>▪ prepoznati funkciju pojedinih utora za priključivanje vanjskih uređaja</li> <li>▪ ocijeniti veličinu prostora potrebnog za smještanje različitih sadržaja na uređaje i medije za pohranu podataka</li> </ul> </li> <li>4. koristiti operacijski sustav računala i napraviti osnovnu prilagodbu svojim potrebama</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ upotrebljavati elemente grafičkog korisničkog sučelja</li><li>▪ podešavati postavke sučelja, miša, tipkovnice, zaslona</li><li>5. rukovati datotekama i mapama u grafičkom korisničkom sučelju</li><li>▪ označiti datoteke i mape u nizu</li><li>▪ izrađivati nove</li><li>▪ tražiti, premještati, kopirati, brisati datoteke i mape na računalu</li><li>▪ koristiti aplikaciju za osnovno uređivanje crteža</li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Računalne mreže i internet
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ upoznati obilježja mreža i interneta</li> <li>▪ koristiti usluge interneta</li> <li>▪ razvijati svijest i vještine sigurnog korištenja internetom</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti razloge umrežavanja računala i vrste mreža</li> <li>2. razlikovati načine spajanja na internet i pravila prijenosa podataka</li> <li>3. komunicirati elektroničkom poštom</li> <li>4. koristiti usluge interneta</li> <li>5. sigurno koristiti mrežu i internet</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti razloge umrežavanja računala i vrste mreža <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izreći definiciju mreže</li> <li>▪ nabrojiti infrastrukturu mreže</li> <li>▪ imenovati mreže prema veličini i namjeni</li> </ul> </li> <li>2. razlikovati načine spajanja na internet i pravila prijenosa podataka <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati načine spajanja na internet (potrebno sklopovlje, programi, protokoli i davatelji usluga)</li> <li>▪ procijeniti brzinu prijenosa neke količine podataka</li> <li>▪ objasniti i razlikovati pojmove poslužitelj (server) i klijent te korisnički račun i korisničko ime</li> </ul> </li> <li>3. komunicirati elektroničkom poštom <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razlikovati e-poštu klijenta i web poštu</li> <li>▪ napisati, poslati, pročitati, odgovoriti te proslijediti elektroničku poruku te elektroničku poruku s privitkom</li> </ul> </li> <li>4. koristiti usluge interneta <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ koristiti tražilicu za traženje sadržaja</li> <li>▪ pohraniti adrese često posjećivanih stranica u mapu Favoriti</li> </ul> </li> </ol>



	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ preuzeti sadržaje s web stranica</li><li>5. sigurno koristiti mrežu i internet<ul style="list-style-type: none"><li>▪ sigurno rukovati osobnim podacima i podacima potrebnim za pristup računalu i internetu</li><li>▪ ažurirati antivirusni program</li><li>▪ interpretirati pojmove zaštita identiteta, pristojnost na internetu, autorska prava, licencija, slobodni programi i uvjeti njihova korištenja</li></ul></li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Obrada i prikaz podataka
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ steći i razviti vještine naprednog korištenja programa za obradu teksta, programa za izradu prezentacija i izradu web stranica uz prilagodbu multimedije</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. koristiti postupke za uređivanje i oblikovanje teksta na razini znaka, odlomka i stranice</li> <li>2. koristiti i primijeniti program kojim će se prilagoditi sliku, zvuk ili video potrebama korištenja u struci</li> <li>3. koristiti i primijeniti program za izradu prezentacija te samostalno prikazati prezentaciju</li> <li>4. koristiti i primijeniti program za oblikovanje web stranica te oblikovanu stranicu postaviti na internet</li> <li>5. radom u timu modelirati problem iz struke i iz svakodnevnog života te uporabom stečenih vještina i mogućnosti određene aplikacije izraditi rješenje</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. koristiti postupke za uređivanje i oblikovanje teksta na razini znaka, odlomka i stranice <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ oblikovati postavke pisanja i odlomak sukladno potrebama</li> <li>▪ pripremiti dokument za ispis</li> <li>▪ pripremiti tekst s više stupaca s umetanjem simbola, crteža, matematičkih formula i tablica</li> <li>▪ osmisлити i izraditi neki dokument (životopis, molba)</li> </ul> </li> <li>2. koristiti i primijeniti program kojim će se prilagoditi slika, zvuk ili video potrebama korištenja u struci <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ oblikovati slike (povećavati, umanjivati, podešavati kontrast, izrezivati, rotirati)</li> <li>▪ prilagoditi i ugraditi slike, zvuk i video</li> <li>▪ razlikovati razne oblike prikaza slike, zvuka i videa</li> </ul> </li> <li>3. koristiti i primijeniti program za izradu prezentacija te samostalno prikazati prezentaciju</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti temu i jedan od dostupnih predložaka dizajna na prezentaciju</li> <li>▪ umetati i podesiti tekst, sliku, crtež, grafikon, tablicu, zvuk i efekte</li> <li>▪ osmisliti i izložiti prezentaciju na zadanu temu (prikupiti podatke, slike i sl.)</li> </ul> <p>4. koristiti i primijeniti program za oblikovanje web stranica te oblikovanu stranicu postaviti na internet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ koristeći program za uređivanje stranica oblikovati tekst, umetati slike, hiperveze i tablice</li> <li>▪ postaviti datoteke na internet</li> </ul> <p>5. radom u timu modelirati problem iz struke i iz svakodnevnog života, te uporabom stečenih vještina i mogućnosti određene aplikacije izraditi rješenje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ djelotvorno komunicirati u skupini licem u lice i na daljinu</li> <li>▪ osmisliti brošuru, letak, poslovni dopis, logo, plan cijena, kalkulaciju, račun, priopćenje za tisak ili druge dokumente prema potrebi efektivno prezentirati uradak</li> </ul>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Rješavanje problema pomoću računala
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	0,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ osmisлити i kreirati program koji rješava problem</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. koristiti i primijeniti program za tablično računanje za izradu dokumenata koji sadrže oblikovane podatke, formule, funkcije i grafikone</li> <li>2. opisati postupak nastajanja programa</li> <li>3. objasniti pojam algoritma</li> <li>4. opisati pseudokod</li> <li>5. analizirati problem zapisan u pseudokodu</li> <li>6. osmisлити pseudokod koji rješava jednostavan problem</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. koristiti i primijeniti program za tablično računanje za izradu dokumenata koji sadrže oblikovane podatke, formule, funkcije i grafikone <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ unositi i mijenjati podatke te oblikovati ćelije i tablicu</li> <li>▪ upisati jednostavnu formulu te koristiti funkcije za izračunavanje zbroja, prosjeka</li> <li>▪ izraditi grafikon uporabom čarobnjaka, pripremiti dokument za ispis</li> </ul> </li> <li>2. opisati postupak nastajanja programa <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ interpretirati pojmove program, naredba, programski jezik, programiranje</li> </ul> </li> <li>3. objasniti pojam algoritam <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati algoritamski proces</li> <li>▪ obrazložiti algoritamske postupke: slijed i grananje</li> <li>▪ dati primjer algoritma iz svakodnevnog života</li> </ul> </li> <li>4. opisati pseudokod <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nabrojiti i opisati ključne riječi pseudokoda</li> </ul> </li> <li>5. analizirati problem napisan u pseudokodu</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ analizirati problem napisan u pseudokodu koji koristi slijednu strukturu i/ili strukturu grananja</li><li>▪ odrediti rješenja problema zapisanog pseudokodom</li></ul> <p>6. osmisliti pseudokod koji rješava jednostavan problem</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ osmisliti pseudokod koji uporabom slijedne strukture i strukture grananja rješava određeni problem</li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Od lovca i sakupljača do stanovnika grada
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	0,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razumjeti biološke i kulturne procese na prostoru Hrvatske i šire koji su doveli do stvaranja najranijih ljudskih zajednica, prvih oblika kulture i organizacije društvenog života</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati život lovca i sakupljača plodova starijeg kamenog doba</li> <li>2. raspraviti promjene koje je izazvao prijelaz na ratarstvo i stočarstvo</li> <li>3. objasniti kulturne grupe u prapovijesno doba i njihove karakteristike</li> <li>4. identificirati podrijetlo, prostor i obilježja najstarijih stanovnika u metalno doba</li> <li>5. usporediti svakodnevni život ljudi na određenoj lokaciji u različitom vremenu</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati život lovca i sakupljača plodova starijeg kamenog doba <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prikazati život lovca i sakupljača plodova starijeg kamenog doba</li> </ul> </li> <li>2. raspraviti promjene koje je izazvao prijelaz na ratarstvo i stočarstvo <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti promjene koje je izazvao prijelaz na ratarstvo i stočarstvo</li> </ul> </li> <li>3. objasniti kulturne grupe u prapovijesno doba i njihove karakteristike <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ imenovati najznačajnije kulturne grupe u prapovijesno doba i njihove karakteristike</li> </ul> </li> <li>4. identificirati podrijetlo, prostor i obilježja najstarijih stanovnika u metalno doba <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ načiniti pregled podrijetla, prostora i obilježja najstarijih stanovnika u metalno doba</li> </ul> </li> <li>5. usporediti svakodnevni život ljudi na određenoj lokaciji u različitom vremenu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izraditi prikaz svakodnevnog života ljudi na određenoj lokaciji u različitom vremenu</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Uspón i pad staroga svijeta
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razumjeti migracije, pojavu i izgradnju razliĉitih država, religija, kultura, znanosti i trgovine na prostoru današnje Hrvatske i šire od kraja 2. tisućljeća prije Krista do 300. godine</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati život i običaje ilirskih kulturnih grupa neposredno prije rimskih osvajanja</li> <li>2. identificirati tijek i karakter ilirske talasokracije</li> <li>3. razmotriti osnivanje grĉkih kolonija na istočnoj obali Jadrana i njihove materijalne ostatke</li> <li>4. odrediti prostor i karakter rimskih provincija i gradova na prostoru današnje Hrvatske</li> <li>5. analizirati širenje kršćanstva na prostoru današnje Hrvatske u rimsko doba</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja uĉenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati život i običaje ilirskih kulturnih grupa neposredno prije rimskih osvajanja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prikazati život i običaje ilirskih kulturnih grupa neposredno prije rimskih osvajanja</li> </ul> </li> <li>2. identificirati tijek i karakter ilirske talasokracije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ načiniti prikaz tijeka i karaktera ilirske talasokracije</li> </ul> </li> <li>3. razmotriti osnivanje grĉkih kolonija na istočnoj obali Jadrana i njihove materijalne ostatke <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izraditi prikaz rasporeda grĉkih kolonija na istočnoj obali Jadrana i njihove materijalne kulture</li> </ul> </li> <li>4. odrediti prostor i karakter rimskih provincija i gradova na prostoru današnje Hrvatske <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ kreirati mapu rimskih provincija i gradova na prostoru današnje Hrvatske</li> </ul> </li> <li>5. analizirati širenje kršćanstva na prostoru današnje Hrvatske u rimsko doba <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izložiti pravce i središta širenja kršćanstva na prostoru današnje Hrvatske u rimsko doba</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Srednjovjekovne civilizacije
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razumjeti temeljne procese europskog srednjovjekovlja te kako su pojedine države i različite kulturne tradicije utjecale na društvene promjene i odnose u Hrvatskoj</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati društvene i kulturne promjene u razdoblju srednjega vijeka u Europi i svijetu</li> <li>2. usporediti temeljne procese rasta i zastoja u hrvatskom ranom srednjovjekovlju s procesima u širem okruženju</li> <li>3. izdvojiti promjene u organizaciji države, društva i širenju kršćanstva od 11. do 14. stoljeća</li> <li>4. razlikovati kulturna postignuća Hrvata i kulturna postignuća ostalih europskih naroda u srednjem vijeku</li> <li>5. objasniti svakodnevni život ljudi u gradu i na selu u razdoblju srednjeg vijeka u Hrvatskoj</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati društvene i kulturne promjene u razdoblju srednjega vijeka u Europi i svijetu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prikazati na lenti glavne društvene i kulturne promjene u razdoblju srednjeg vijeka u Europi i svijetu</li> </ul> </li> <li>2. usporediti temeljne procese rasta i zastoja u hrvatskom ranom srednjovjekovlju s procesima u širem okruženju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ raščlaniti temeljne procese rasta i zastoja u hrvatskom ranom srednjovjekovlju s procesima u širem okruženju</li> </ul> </li> <li>3. izdvojiti promjene u organizaciji države, društva i širenju kršćanstva od 11. do 14. stoljeća <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ napraviti usporedbenu tablicu organizacije države, društva i širenja kršćanstva od 11. do 14. stoljeća</li> </ul> </li> <li>4. razlikovati kulturna postignuća Hrvata i kulturna postignuća ostalih europskih naroda u srednjem vijeku <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ načiniti usporedbenu tablicu kulturna postignuća Hrvata i kulturna postignuća ostalih europskih naroda u srednjem vijeku</li> </ul> </li> </ol>



	<p>5. objasniti svakodnevni život ljudi u gradu i na selu u razdoblju srednjega vijeka u Hrvatskoj</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ izraditi prikaz svakodnevnog života ljudi u gradu i na selu u razdoblju srednjeg vijeka u Hrvatskoj</li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Temelji modernog svijeta
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	0,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razumjeti društvena i politička zbivanja, sazrijevanje različitih institucija, ideja i stilova na prostoru Hrvatske u vrijeme rađanja modernog svijeta</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti kako su napredak tehnologije, znanosti i kulture doveli do promjena u Europi, Hrvatskoj i svijetu</li> <li>2. interpretirati uzroke, tijek, karakter i posljedice geografskih otkrića</li> <li>3. identificirati vjersku, političku i društvenu transformaciju Europe od 15. do kraja 17. stoljeća</li> <li>4. odrediti kako su se promjene u Europi u 16. i 17. stoljeću odrazile na prilike u Hrvatskoj</li> <li>5. opisati politička zbivanja na prostoru Hrvatske u kontekstu ekspanzije Venecije, Habsburgovaca i Osmanlija</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti kako su napredak tehnologije, znanosti i kulture te geografska otkrića doveli do promjena u Europi, Hrvatskoj i svijetu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti kako su napredak tehnologije, znanosti i kulture te geografska otkrića doveli do promjena u Europi, Hrvatskoj i svijetu</li> </ul> </li> <li>2. interpretirati uzroke, tijek, karakter i posljedice geografskih otkrića <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razlikovati uzroke, tijek, karakter i posljedice geografskih otkrića</li> </ul> </li> <li>3. identificirati vjersku, političku i društvenu transformaciju Europe od 15. do kraja 17. stoljeća <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ načiniti tablicu vjerskih, političkih i društvenih promjena u Europi od 15 do kraja 17. stoljeća</li> </ul> </li> <li>4. odrediti kako su se promjene U Europi u 16. i 17. stoljeću odrazile na prilike u Hrvatskoj <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ konstruirati prikaz promjena u Europi i njihov odraz u Hrvatskoj u 16. i 17. stoljeću</li> </ul> </li> <li>5. opisati politička zbivanja na prostoru Hrvatske u kontekstu</li> </ol>

	<p>ekspanzije Venecije, Habsburgovaca i Osmanlija</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ povezati politička zbivanja na prostoru Hrvatske u kontekstu ekspanzije Venecije, Habsburgovaca i Osmanlija</li></ul>
--	---

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Doba građanskih revolucija
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razumjeti tri međusobno povezana povijesna procesa na hrvatskom prostoru: formiranje modernih nacija, kapitalističkog gospodarstva i moderne znanosti i kulture u europskom kontekstu</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. identificirati promjene u Europi, svijetu i Hrvatskoj u razdoblju globalne trgovine i europske premoći</li> <li>2. razmotriti proces teritorijalne integracije i formiranja moderne hrvatske nacije u europskom kontekstu</li> <li>3. objasniti jačanje građanstva i pojavu radništva u kontekstu razvoja kapitalističkog gospodarstva</li> <li>4. raspraviti intelektualna kretanja i kulturne promjene u Hrvatskoj na prijelazu stoljeća</li> <li>5. ustanoviti uzroke, pravce i posljedice preoceanskih migracija do početka 20. stoljeća</li> <li>6. opisati zbivanja u Hrvatskoj i njezinom širem okruženju uoči Prvog svjetskog rata</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. identificirati promjene u Europi, svijetu i Hrvatskoj u razdoblju globalne trgovine i europske premoći <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razlučiti promjene u Europi, svijetu i Hrvatskoj u razdoblju globalne trgovine i europske premoći</li> </ul> </li> <li>2. razmotriti proces teritorijalne integracije i formiranja moderne hrvatske nacije u europskom kontekstu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razlikovati proces teritorijalne integracije i formiranja moderne hrvatske nacije u europskom kontekstu</li> </ul> </li> <li>3. objasniti jačanje građanstva i pojavu radništva u kontekstu razvoja kapitalističkog gospodarstva <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prikazati jačanje građanstva i pojavu radništva u kontekstu razvoja kapitalističkog gospodarstva</li> </ul> </li> <li>4. raspraviti intelektualna kretanja i kulturne promjene u Hrvatskoj na prijelazu stoljeća <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izložiti intelektualna kretanja i kulturne promjene u Hrvatskoj</li> </ul> </li> </ol>

	<p>na prijelazu stoljeća</p> <ol style="list-style-type: none"><li>5. ustanoviti uzroke, pravce i posljedice prekoceanskih migracija do početka 20. stoljeća<ul style="list-style-type: none"><li>▪ kreirati prikaz uzroka, pravaca i posljedica prekoceanskih migracija do početka 20. stoljeća</li></ul></li><li>6. opisati zbivanja u Hrvatskoj i njezinom širem okruženju uoči Prvog svjetskog rata<ul style="list-style-type: none"><li>▪ nabrojiti zbivanja u Hrvatskoj i njezinom širem okruženju uoči Prvog svjetskog rata</li></ul></li></ol>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Dvadeseto stoljeće
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razumjeti znanstveni, tehnološki i kulturni napredak Hrvatske u europskom kontekstu te ratne sukobe i njihove posljedice u 20. stoljeću</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati uzroke, tijek i posljedice Prvog svjetskog rata u Europi i Hrvatskoj</li> <li>2. objasniti položaj Hrvatske u Kraljevini Jugoslaviji u kontekstu razvoja demokratskih i totalitarnih sustava u Europi</li> <li>3. raščlaniti uzroke, tijek i posljedice Drugog svjetskog rata u Europi i Hrvatskoj</li> <li>4. identificirati očekivanja Hrvata i proturječnosti u socijalističkoj Jugoslaviji</li> <li>5. razmotriti raspad komunizma u Europi, raspad socijalističke Jugoslavije i stvaranje samostalne hrvatske države</li> <li>6. izložiti znanstveni, tehnološki i kulturni napredak Hrvatske u 20. stoljeću</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati uzroke, tijek i posljedice Prvog svjetskog rata u Europi i Hrvatskoj <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ načiniti usporedbenu tablicu uzroka, tijeka i posljedica Prvog svjetskog rata u Europi i Hrvatskoj</li> </ul> </li> <li>2. objasniti položaj Hrvatske u Kraljevini Jugoslaviji u kontekstu razvoja demokratskih i totalitarnih sustava u Europi <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prikazati položaj Hrvatske u Kraljevini Jugoslaviji u kontekstu razvoja demokratskih i totalitarnih sustava u Europi</li> </ul> </li> <li>3. raščlaniti uzroke, tijek i posljedice Drugog svjetskog rata u Europi i Hrvatskoj <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti uzroke, tijek i posljedice Drugog svjetskog rata u Europi i Hrvatskoj</li> </ul> </li> <li>4. identificirati očekivanja Hrvata i proturječnosti u socijalističkoj Jugoslaviji <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti očekivanja Hrvata i proturječnosti u socijalističkoj Jugoslaviji</li> </ul> </li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"><li>5. razmotriti raspad komunizma u Europi, raspad socijalističke Jugoslavije i stvaranje samostalne hrvatske države<ul style="list-style-type: none"><li>▪ raspraviti raspad komunizma u Europi, raspad socijalističke Jugoslavije i stvaranje samostalne hrvatske države</li></ul></li><li>6. izložiti znanstveni, tehnološki i kulturni napredak Hrvatske u 20. stoljeću<ul style="list-style-type: none"><li>▪ interpretirati znanstveni, tehnološki i kulturni napredak Hrvatske u 20. stoljeću</li></ul></li></ol>
--	---

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Moralno iskustvo – predrefleksivna svijest
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ upoznati i razumjeti osnovne etičke pojmove na primjerima mitsko-religijskih izvora etike</li> <li>▪ razviti sposobnost moralnog prosuđivanja i vrijednosnog orijentiranja</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. razlikovati osnovne etičke pojmove</li> <li>2. istražiti različite perspektive samospoznaje</li> <li>3. izložiti konstitutivne pojmove mitsko-religijskih izvora etike</li> <li>4. protumačiti moralne temelje i poruke mitsko- religijskih izvora i učenja</li> <li>5. interpretirati granične situacije</li> <li>6. raspraviti različita moralna načela djelovanja</li> <li>7. otkriti razloge moralnih sukoba analizom konfliktnih situacija</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. razlikovati osnovne etičke pojmove <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odrediti osnove etičke pojmove</li> </ul> </li> <li>2. istražiti različite perspektive samospoznaje <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ protumačiti što je to samoostvarenje</li> </ul> </li> <li>3. izložiti konstitutivne pojmove mitsko-religijskih izvora etike <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti konstitutivne pojmove mitsko-religijskih izvora etike</li> </ul> </li> <li>4. protumačiti moralne temelje i poruke mitsko- religijskih izvora i učenja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ usporediti poruke mitsko-religijskih izvora i učenja</li> </ul> </li> <li>5. interpretirati granične situacije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti primjere graničnih situacija</li> </ul> </li> <li>6. raspraviti različita moralna načela djelovanja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati različita moralna načela djelovanja</li> </ul> </li> <li>7. otkriti razloge moralnih sukoba analizom konfliktnih situacija <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ilustrirati razloge moralnog sukoba u konfliktnoj situaciji</li> </ul> </li> </ol>



<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Etika socijalnog života
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti etičke pretpostavke međuljudskih odnosa te socijalnih, političkih i pravnih institucija u ljudskom društvu</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. istražiti značaj individualne slobode u ljudskome društvu</li> <li>2. izložiti temeljne vrijednosti ljudskog zajedništva</li> <li>3. protumačiti razloge konflikata u društvu i mogućnosti kompromisa</li> <li>4. otkriti temeljne vrijednosti antičke političke filozofije</li> <li>5. izvesti pretpostavke novovjekovnih političkih i socijalnih filozofija</li> <li>6. raspraviti smisao pojmova ljudskog dostojanstva, ljudskih prava, slobode, jednakosti, socijalne pravednosti i tolerancije u modernoj demokraciji</li> <li>7. interpretirati fenomene suvremenog društva, razvoja znanosti i tehnologije, konzumerizma i zlouporabe medija</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. istražiti značaj individualne slobode u ljudskome društvu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ analizirati odnos između slobode i odgovornosti za vlastita djela</li> </ul> </li> <li>2. izložiti temeljne vrijednosti ljudskog zajedništva <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odrediti što je to opće dobro</li> </ul> </li> <li>3. protumačiti razloge konflikata u društvu i mogućnosti kompromisa <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti jesu li privatni interesi nužno u sukobu s općim interesima</li> </ul> </li> <li>4. otkriti temeljne vrijednosti antičke političke filozofije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izložiti kakav je odnos između političke (građanske) i etičke vrline kod Aristotela</li> </ul> </li> <li>5. izvesti pretpostavke novovjekovnih političkih i socijalnih filozofija <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ protumačiti je li utilitarizam oblik etičkog egoizma</li> </ul> </li> <li>6. raspraviti smisao pojmova ljudskog dostojanstva, ljudskih prava, slobode, jednakosti, socijalne pravednosti i tolerancije u</li> </ol>

	<p>modernoj demokraciji</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ navesti na kakvom određenju ljudske prirode Kant temelji pojam ljudskog dostojanstva</li></ul> <p>7. interpretirati fenomene suvremenog društva, razvoja znanosti i tehnologije, konzumerizma i zlouporabe medija</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ obrazložiti mogu li znanstvenici kontrolirati posljedice znanstvenih otkrića i izuma</li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Primijenjena etika
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati i analizirati osnovne probleme iz područja primijenjene etike</li> <li>▪ razviti odgovorno ponašanje i kreativno sudjelovanje u rješavanju problema suvremene civilizacije</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. protumačiti izabrane pojmove iz područja primijenjene etike</li> <li>2. istražiti različita shvaćanja odnosa čovjeka i prirode</li> <li>3. razlikovati ekološke teorije</li> <li>4. otkriti smisao i granice znanstveno-tehnološkog razvoja</li> <li>5. interpretirati smisao etičkih kodeksa i zakletvi</li> <li>6. izložiti karakteristične probleme medicinske bioetike</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. protumačiti izabrane pojmove iz područja primijenjene etike <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti pojmove iz područja primijenjene etike</li> </ul> </li> <li>2. istražiti različita shvaćanja odnosa čovjeka i prirode <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti različita shvaćanja odnosa čovjeka i prirode</li> </ul> </li> <li>3. razlikovati ekološke teorije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izložiti načela dubinske ekologije</li> </ul> </li> <li>4. otkriti smisao i granice znanstveno-tehnološkog razvoja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti primjere etičkih prijevora koji proizlaze iz znanstveno-tehnološkog razvoja</li> </ul> </li> <li>5. interpretirati smisao etičkih kodeksa i zakletvi <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ustanoviti sličnosti i razlike između Hipokratove prisege i Ženevske deklaracije</li> </ul> </li> <li>6. izložiti karakteristične probleme medicinske bioetike <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti razliku između trgovine organima i etičkog pristupa donaciji organa</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Etika kao filozofija morala
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ upoznati temeljne etičke pojmove, teorije i strategije njihovog opravdanja da bi se stekao racionalan i univerzalan uvid u prirodu moralnih fenomena</li> <li>▪ razviti kritičko prosuđivanje različitih moralnovrijednosnih orijentacija bez autoritativnog utjecaja tradicije ili ideologije</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ispitati odnos morala i etike</li> <li>2. istražiti moral kao predrefleksivno iskustvo</li> <li>3. protumačiti pojmove morala i ćudoređa</li> <li>4. izvesti idealni zahtjev važenja morala</li> <li>5. prikazati strukturu etike</li> <li>6. interpretirati osnovne etičke pojmove</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ispitati odnos morala i etike <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odrediti predmet etike kao filozofske discipline</li> </ul> </li> <li>2. istražiti moral kao predrefleksivno iskustvo <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pokazati na primjeru svakodnevne moralne prosudbe njezin moralni temelj</li> </ul> </li> <li>3. protumačiti pojmove morala i ćudoređa <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ustanoviti razliku između pojmova morala i ćudoređa</li> </ul> </li> <li>4. izvesti idealni zahtjev važenja morala <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ protumačiti moral kao trebanje</li> </ul> </li> <li>5. prikazati strukturu etike <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti u čemu se razlikuju pitanja kojima se bavi deskriptivna, normativna i metaetika</li> </ul> </li> <li>6. interpretirati osnovne etičke pojmove <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izložiti različite etičke pristupe u određenju dobra kao temeljne moralne vrijednosti</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Politika
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razumjeti osnovne političke pojmove i principe funkcioniranja države</li> <li>▪ prosuditi kritički aktualna politička zbivanja</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati razvoj političke znanosti od stare Grčke do danas</li> <li>2. povezati utjecaj zakona i aktivnosti u svakodnevnom životu</li> <li>3. izložiti pojmove moći, vlasti i autoriteta</li> <li>4. prikazati načine političkog djelovanja u demokratskom društvu</li> <li>5. identificirati odrednice civilnog društva</li> <li>6. protumačiti pojam ljudskih prava u kontekstu njihovog razvoja i dokumenata koji ih reguliraju</li> <li>7. navesti značajke i oblike države</li> <li>8. prepoznati različite političke sustave - demokracija, tiranija, aristokracija, diktatura, totalitarizam</li> <li>9. iskazati obilježja i funkcije političkih stranaka</li> <li>10. prikazati politički sustav Republike Hrvatske s naglaskom na djelokrug rada zakonodavne, izvršne i sudske vlasti</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati razvoj političke znanosti od stare Grčke do danas <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prikazati razvoj političke znanosti od stare Grčke do danas</li> </ul> </li> <li>2. povezati utjecaj zakona i aktivnosti u svakodnevnom životu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ustanoviti utjecaj zakona na aktivnosti u svakodnevnom životu</li> </ul> </li> <li>3. izložiti pojmove moći, vlasti i autoriteta <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ interpretirati pojmove moći, vlasti i autoriteta</li> </ul> </li> <li>4. prikazati načine političkog djelovanja u demokratskom društvu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ iskazati načine političkog djelovanja u demokratskom društvu</li> </ul> </li> <li>5. identificirati odrednice civilnog društva <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ označiti odrednice civilnog društva</li> </ul> </li> <li>6. protumačiti pojam ljudskih prava u kontekstu njihovog razvoja i dokumenata koji ih reguliraju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izložiti pojam ljudskih prava i dokumente koji ih reguliraju</li> </ul> </li> <li>7. navesti značajke i oblike države</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ odrediti značajke i oblike države</li><li>8. prepoznati različite političke sustave-demokracija, tiranija, aristokracija, diktatura, totalitarizam</li><li>▪ identificirati različite političke sustave-demokracija, tiranija, aristokracija, diktatura, totalitarizam</li><li>9. iskazati obilježja i funkcije političkih stranaka</li><li>▪ ispričati obilježja i funkcije političkih stranaka</li><li>10. prikazati politički sustav Republike Hrvatske s naglaskom na djelokrug rada zakonodavne, izvršne i sudske vlasti</li><li>▪ izložiti politički sustav Republike Hrvatske s naglaskom na djelokrug rada zakonodavne, izvršne i sudske vlasti</li></ul>
--	---

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Gospodarstvo
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ upoznati osnovne gospodarske pojmove i funkcioniranje gospodarskog sustava u cjelini</li> <li>▪ shvatiti važnost gospodarskog djelovanja</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati razvoj ekonomske znanosti</li> <li>2. izložiti osnovne ekonomske pojmove</li> <li>3. pokazati vrste gospodarskih sustava s naglaskom na temeljna ekonomska pitanja</li> <li>4. prikazati funkcioniranje tržišta i tržišnih mehanizama</li> <li>5. istražiti vrste novca i načine financiranja poslovnih organizacija</li> <li>6. povezati vrste ekonomske politike i vrste ekonomskih ciljeva</li> <li>7. demonstrirati značenje poduzetničkog pothvata</li> <li>8. interpretirati obilježja marketinga i instrumente marketinškog spleta</li> <li>9. raspraviti o gospodarskom sustavu Republike Hrvatske s naglaskom na globalizacijski proces</li> <li>10. protumačiti povijesni razvoj i funkcioniranje Europske unije</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer Provjere i vrjednovanje</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati razvoj ekonomske znanosti <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ispričati razvoj ekonomske znanosti</li> </ul> </li> <li>2. izložiti osnovne ekonomske pojmove <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prikazati osnovne ekonomske pojmove</li> </ul> </li> <li>3. pokazati vrste gospodarskih sustava s naglaskom na temeljna ekonomska pitanja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ klasificirati vrste gospodarskih sustava s naglaskom na temeljna ekonomska pitanja</li> </ul> </li> <li>4. prikazati funkcioniranje tržišta i tržišnih mehanizama <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ isplanirati funkcioniranje tržišta i tržišnih mehanizama</li> </ul> </li> <li>5. istražiti vrste novca i načine financiranja poslovnih organizacija <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ demonstrirati vrste novca i načine financiranja poslovnih organizacija</li> </ul> </li> <li>6. povezati vrste ekonomske politike i vrste ekonomskih ciljeva</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ identificirati vrste ekonomske politike i vrste ekonomskih ciljeva</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>7. demonstrirati značenje poduzetničkog pothvata<ul style="list-style-type: none"><li>▪ prikazati značenje poduzetničkog pothvata</li></ul></li><li>8. interpretirati obilježja marketinga i instrumente marketinškog spleta<ul style="list-style-type: none"><li>▪ izvesti obilježja marketinga i instrumente marketinškog spleta</li></ul></li><li>9. raspraviti o gospodarskom sustavu Republike Hrvatske s naglaskom na globalizacijski proces<ul style="list-style-type: none"><li>▪ razmotriti gospodarski sustav Republike Hrvatske s naglaskom na globalizacijski proces</li></ul></li><li>10. protumačiti povijesni razvoj i funkcioniranje Europske unije<ul style="list-style-type: none"><li>▪ prikazati povijesni razvoj i funkcioniranje Europske unije</li></ul></li></ol>
--	--



<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Kineziološka teorijska znanja
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ povećati bitno kineziološka teorijska znanja o značaju samostalne, smislene i svakodnevne provedbe tjelesnog vježbanja</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. poznavati bitne informacije iz povijesti sporta kao dijela opće kulture</li> <li>2. prepoznati indiciranost i kontraindiciranost određenih kinezioloških aktivnosti prema izabranom zanimanju</li> <li>3. navesti značaj i specifičnosti vježbanja koje treba provoditi tijekom radnog vijeka u funkciji sportske rekreacije</li> <li>4. navesti teorijska znanja o samostalnom planiranju, programiranju i kontroli procesa vježbanja (određivanje volumena, ekstenziteta i intenziteta vježbanja)</li> <li>5. nabrojiti specifične kineziološke i kineziterapeutske transformacijske postupke za unapređenje i očuvanje zdravlja s ciljem prevencije potencijalno najčešćih antropoloških negativnosti tijekom obavljanja izabranog zanimanja</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. poznavati bitne informacije iz povijesti sporta kao dijela opće kulture <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti doprinos tjelesnog vježbanja razvoju ljudskog roda</li> </ul> </li> <li>2. prepoznati indiciranost i kontraindiciranost određenih kinezioloških aktivnosti prema izabranom zanimanju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nabrojiti kineziološke aktivnosti koje su pozitivno usklađene s izabranim zanimanjem</li> </ul> </li> <li>3. navesti značaj i specifičnosti vježbanja koje treba provoditi tijekom radnog vijeka u funkciji sportske rekreacije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti programske sadržaje s obilježjima zanimanja i pokazati način njihove primjene tijekom radnog vijeka u funkciji sportske rekreacije</li> </ul> </li> <li>4. navesti temeljna znanja o samostalnom planiranju, programiranju i kontroli procesa vježbanja (određivanje</li> </ol>

	<p>volumena, ekstenziteta i intenziteta vježbanja...)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ individualno odrediti volumen, ekstenzitet i intenzitet opterećenja s pri vježbanju na primjeru pojedine sportsko-rekreacijske aktivnosti</li></ul> <p>5. nabrojiti specifične kineziološke i kineziterapeutske transformacijske postupke za unapređenje i očuvanje zdravlja s ciljem prevencije potencijalno najčešćih zdravstvenih tegoba tijekom obavljanja izabranog zanimanja</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ izabrati kineziološke aktivnosti u funkciji pozitivnih promjena na pojedine organske sustave u funkciji unapređenja i očuvanja zdravlja</li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Kineziološke aktivnosti
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ usvojiti i usavršiti različite kineziološke aktivnosti koje, smisleno usklađene s izabranim zanimanjem i obilježjima polaznika, uzrokuju razvoj bitnih osobina i sposobnosti</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. usavršiti najmanje jednu od monostrukturnih cikličkih aktivnosti koja se može koristiti u funkciji cjeloživotnog vježbanja</li> <li>2. usavršiti polistrukturne acikličke aktivnosti koje su pozitivno međupovezane s kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja</li> <li>3. usavršiti polistrukturne kompleksne aktivnosti koje su pozitivno međupovezane s tipičnih kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja zbog čega se mogu provoditi kao sportsko-rekreacijski sadržaji</li> <li>4. usavršiti polistrukturne konvencionalne aktivnosti koje su međupovezane s tipičnih kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja zbog čega se mogu provoditi kao sportsko-rekreacijski sadržaji</li> <li>5. naučiti posebno kvalitetno izvoditi manji broj polistrukturnih aktivnosti koje su po strukturama gibanja indicirano usklađene sa standardom zanimanja, a mogu se koristiti tijekom radnog staža u funkciji održavanja morfoloških obilježja, motoričkih i funkcionalnih sposobnosti</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. usavršiti najmanje jednu od monostrukturnih cikličkih aktivnosti koja se može koristiti u funkciji cjeloživotnog vježbanja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ provjeriti razinu izvedbe jedne monostrukturne cikličke aktivnosti u funkciji održavanja zdravlja i povećanja radne sposobnosti</li> </ul> </li> <li>2. usavršiti polistrukturne acikličke aktivnosti koje su pozitivno međupovezane s kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ provjeriti motorička postignuća određenog broja polistrukturnih acikličkih aktivnosti koje potiču razvoj bitnih</li> </ul> </li> </ol>

	<p>sposobnosti polaznika</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. usavršiti polistrukturalne kompleksne aktivnosti koje su pozitivno međupovezane s tipičnim kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja zbog čega se mogu provoditi kao sportsko-rekreacijski sadržaji<ul style="list-style-type: none"><li>▪ provesti provjeru nastavnih tema iz polistrukturalnih kompleksnih aktivnosti</li></ul></li><li>4. usavršiti polistrukturalne konvencionalne aktivnosti koje su međupovezane s tipičnim kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja zbog čega se mogu provoditi kao sportsko-rekreacijski sadržaji<ul style="list-style-type: none"><li>▪ provesti provjeru motoričkih znanja iz polistrukturalnih konvencionalnih aktivnosti</li></ul></li><li>5. posebno kvalitetno naučiti izvoditi manji broj polistrukturalnih aktivnosti koje su po strukturama gibanja indicirano usklađene sa standardom zanimanja, a mogu se koristiti tijekom radnog staža u funkciji održavanja morfoloških obilježja, motoričkih i funkcionalnih sposobnosti<ul style="list-style-type: none"><li>▪ grupirati polistrukturalne aktivnosti u funkciji pozitivnih promjena morfoloških obilježja, motoričkih i funkcionalnih sposobnosti</li></ul></li></ol>
--	--

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Transformacija kinantropoloških obilježja
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ usvojiti i usavršiti kineziološke sadržaje i postupke za unapređenje kinantropoloških obilježja polaznika</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. provesti izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih morfoloških obilježja (optimizaciju sastava tijela - povećanje mišićne mase, potkožno masno tkivo)</li> <li>2. provesti izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih motoričkih sposobnosti (fleksibilnost, koordinacijska svojstva, brzinsko eksplozivna svojstava, razvoj i održavanje jakosti)</li> <li>3. provesti izvedbu kinezioloških sadržaja koji su usmjereni na razvoj i održavanje bitnih funkcionalnih sposobnosti (aerobna i anaerobne izdržljivost)</li> <li>4. provesti izvedbu temeljenih kinezioloških sadržaja s ciljem cjelovite transformacije lokomotornog sustava (mobilnosti lokomotornog sustava, stabilnosti lokomotornog sustava)</li> <li>5. objasniti izvedbu odabranih sadržaja s ciljem svladavanja različitih programa za prevenciju lokomotornih ozljeda (relativne vježbe jakosti, primjena elastičnih otpora, primjena proprioceptivnih vježbi, primjeri povezivanja sadržaja iz različitih programa prevencije s ciljem maksimizacije učinkovitosti)</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. provesti izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih morfoloških obilježja (optimizaciju sastava tijela - povećanje mišićne mase, potkožno masno tkivo) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nabrojiti i pokazati kineziološke sadržaje s ciljem povećanja mišićne mase, a sadržaje za redukcije potkožnog masnog tkiva provoditi u svrhu smanjenja tjelesne težine</li> </ul> </li> <li>2. provesti izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih motoričkih sposobnosti (fleksibilnost, koordinacijska svojstva, brzinsko eksplozivna svojstava, razvoj i održavanje jakosti)</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ procijeniti razinu poznavanja kinezioloških aktivnosti kojima se utječe na pozitivne promjene motoričkih sposobnosti</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. provesti izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih funkcionalnih sposobnosti (aerobna i anaerobne izdržljivost) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sastaviti skup programskih sadržaja uz optimalno doziranje opterećenja s ciljem unapređenja aerobnih i anaerobnih sposobnosti</li> </ul> </li> <li>4. provesti izvedbu bitnih kinezioloških sadržaja s ciljem cjelovite transformacije lokomotornog sustava (mobilnosti lokomotornog sustava, stabilnosti lokomotornog sustava) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sastaviti skup programskih sadržaja za pokretljivost, aktivnost, jačanje i transformaciju lokomotornog sustava</li> </ul> </li> <li>5. objasniti izvedbu odabranih sadržaja s ciljem svladavanja sadržaja različitih programa za prevenciju lokomotornih ozljeda (relativne vježbe jakosti, primjena elastičnih otpora, primjena proprioceptivnih vježbi, primjeri povezivanja sadržaja iz različitih programa prevencije s ciljem maksimizacije učinkovitosti) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sastaviti skup programskih sadržaja i pokazati vježbe za jačanje ligamenata i tetiva te povećati amplitude pokreta u zglobovima kako bi se prevenirale ozljede lokomotornog sustava</li> </ul> </li> </ol>
--	---

<b>Kôd</b>	
<b>Naziv</b>	Kineziološki postupci unapređenja zdravlja
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	1
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ usvojiti i usavršiti preventivne i korektivne kineziterapeutske postupke čija je svrha potpuno radno (funkcionalno) održavanje i/ili osposobljavanje djelatnika tijekom radnog staža</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. pokazati i nabrojiti kineziterapeutske vježbe za prevenciju tegoba onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem</li> <li>2. izabrati i pokazati statičke vježbe istezanja (stretching) za regeneraciju onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem</li> <li>3. pokazati i provesti kineziterapeutske vježbe za rehabilitaciju nakon ozljeda onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem</li> <li>4. sastaviti i provesti statičke vježbe istezanja (stretching) za smanjenje tonusa onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem</li> <li>5. objasniti i primijeniti skup vježbi masaže i samomasaže (labavljenja, glađenja, gnječenja, istresanja) u stajanju, sjedenju ili ležanju onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. pokazati i nabrojiti kineziterapeutske vježbe za prevenciju tegoba onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ procijeniti i primijeniti kineziterapeutske vježbe za smanjenje zdravstvenih problema koštanog i mišićnog sustava te vezivnog tkiva</li> </ul> </li> <li>2. izabrati i pokazati statičke vježbe istezanja (stretching) za regeneraciju onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ osmisliti skup statičkih vježbi istezanja u funkciji oporavka lokomotornog sustava</li> </ul> </li> <li>3. pokazati i provesti kineziterapeutske vježbe za rehabilitacije</li> </ol>

	<p>nakon ozljeda onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ pokazati kineziterapeutske vježbe za rehabilitaciju lokomotornog sustava</li></ul> <p>4. sastaviti i provesti statičke vježbe istezanja (stretching) za smanjenje tonusa onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ sastaviti i provesti skup vježbi koje obuhvaćaju istezanje nekog dijela lokomotornog sustava s ciljem redukcije mišićne napetosti (vrata, ramenog pojasa, kralježnice i leđnih mišića, trbušnih mišića i mišića stražnjice)</li></ul> <p>5. objasniti i primijeniti skup vježbi masaže i samomasaže (labavljenja, glađenja, gnječenja, istresanja) u stajanju, sjedenju ili ležanju onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ izvesti skup vježbi samomasaže u različitim položajima s ciljem otklanjanja mišićne napetosti koja je aktivirana izabranim zanimanjem</li></ul>
--	--



### 2.3.2. Obvezne strukovne jedinice ishoda učenja

<b>Kôd</b>	J-0902-4/O-11/01
<b>Naziv</b>	Nabava robe u prodavaonici
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ steći osnovna znanja o ciljevima, politici i planiranju nabave robe</li> <li>▪ razviti vještine za samostalno obavljanje procesa nabave robe u prodavaonici</li> <li>▪ razviti umijeće prepoznavanja potreba potrošača, odlučivanja o nabavi robe i kriterijima za odabir</li> <li>▪ upoznati i vježbati postupak naručivanja i preuzimanja robe</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. odabrati način nabave robe prema vrsti i namjeni</li> <li>2. razlikovati asortiman prodavaonice prema vrsti robe i namjeni</li> <li>3. predložiti nadređene vrstu i količinu robe koju treba nabaviti</li> <li>4. provjeriti kvalitetu i količinu primljene robe s obzirom na način, mjesto iskrcaja i priloženu dokumentaciju</li> <li>5. upotrijebiti dokumente za nabavu prema vrsti robe</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. odabrati način nabave robe prema vrsti i namjeni <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti značenje nabave robe za poslovanje prodavaonice</li> </ul> </li> <li>2. razlikovati asortiman prodavaonice prema vrsti robe i namjeni <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti pojam i značenje asortimana na primjeru</li> </ul> </li> <li>3. predložiti nadređene vrstu i količinu robe koju treba nabaviti <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ procijeniti potrebne količine robe u odnosu na kontinuirano poslovanje</li> </ul> </li> <li>4. provjeriti kvalitetu i količinu primljene robe s obzirom na način, mjesto iskrcaja i priloženu dokumentaciju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pripremiti mjesto iskrcaja robe te provjeriti stanje pošiljke robe i popratnu dokumentaciju</li> </ul> </li> <li>5. upotrijebiti dokumente za nabavu prema vrsti robe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nabrojiti i ispuniti dokumente za nabavu robe</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	J-0902-4/O-11/02
<b>Naziv</b>	Upravljanje zalihama robe
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	3,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razumjeti značenje zaliha u poslovanju prodavaonice</li> <li>▪ računati kalkulaciju nabavne cijene robe</li> <li>▪ istražiti kako smanjiti troškove nabave robe kao temeljni preduvjet konkurentnosti na tržištu</li> <li>▪ upravljati zalihama robe</li> <li>▪ obavljati skladištenje prema uputama proizvođača</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. provjeriti stanje robe u prodavaonici u skladu s količinom, vrstom i vremenom nabave</li> <li>2. identificirati razloge gubitaka na robi s obzirom na vrste troška i elemente kalkulacije</li> <li>3. izračunati troškove nabave trgovačke robe</li> <li>4. organizirati skladište prodavaonice u skladu s procesom poslovanja</li> <li>5. pripremiti robu za popis i popisati zalihe</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. provjeriti stanje robe u prodavaonici u skladu s količinom, vrstom i vremenom nabave <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ provjeriti stanje robe i vrste zaliha (prema namjeni, količini i obrtaju)</li> </ul> </li> <li>2. identificirati razloge gubitaka na robi s obzirom na vrste troška i elemente kalkulacije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti vrste gubitaka na robi i objasniti načine sprječavanja gubitaka na robi</li> </ul> </li> <li>3. izračunati troškove nabave trgovačke robe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati vrste troškova i objasniti elemente kalkulacije troškova nabave robe</li> </ul> </li> <li>4. organizirati skladište prodavaonice u skladu s procesom poslovanja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti svrhu skladišta i proces poslovanja u skladištu</li> </ul> </li> </ol>

	<p>5. pripremiti robu za popis i popisati zalihe</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ popisati robu i popuniti odgovarajuću dokumentaciju</li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	J-0902-3/O-11/01
<b>Naziv</b>	Poslovanje prodavaonice
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	3
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ spoznati ulogu prodavača u suvremenoj trgovini i osnovna pravila trgovačke struke</li> <li>▪ poslovati sukladno zakonskim propisima te koji je značaj održavanja osobne higijene i čistoće prodajnog prostora i opreme</li> <li>▪ upoznati propise o očuvanju ljudskog zdravlja i okoliša te važnost poštivanja Zakona o zaštiti potrošača</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. protumačiti osnovna pravila trgovačke struke</li> <li>2. primijeniti prodajne aktivnosti u skladu sa zakonskim propisima</li> <li>3. klasificirati prodavaonice i druge oblike prodaje robe na malo</li> <li>4. primijeniti regulativnu politiku za zaštitu potrošača</li> <li>5. pratiti ekološke novitete i standarde</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. protumačiti osnovna pravila trgovačke struke <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti ulogu prodavača u suvremenoj trgovini</li> </ul> </li> <li>2. primijeniti prodajne aktivnosti u skladu sa zakonskim propisima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nabrojiti osnovne hrvatske zakone o poslovanju u trgovini</li> </ul> </li> <li>3. klasificirati prodavaonice i druge oblike prodaje robe na malo <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identificirati vrste prodavaonica s obzirom na oblike prodaje robe na malo</li> </ul> </li> <li>4. primijeniti regulativnu politiku za zaštitu potrošača <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti glavna područja zaštite potrošača i opisati prava potrošača na primjeru</li> </ul> </li> <li>5. pratiti ekološke novitete i standarde <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati različite vrste ambalaže i njihov utjecaj na okoliš</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kod</b>	J-0902-4/O-11/03
<b>Naziv</b>	Poznavanje prehrambene robe
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	6,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ usvojiti znanja o robi i njezinom porijeklu</li> <li>▪ ovladati vještinama rukovanja prehrambenom robom</li> <li>▪ pružati kupcu dragocjene informacije</li> <li>▪ utjecati na svijest potrošača</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti značenje robe i njezinu podjelu</li> <li>2. opisati podatke o funkciji ambalaže i deklaracije u prometu prehrambene robe</li> <li>3. kupcima pružiti potrebne podatke i na taj način osigurati kvalitetnu uslugu</li> <li>4. pravilno rukovati namirnicama biljnog i životinjskog porijekla tijekom manipulacije, transporta i skladištenja</li> <li>5. izdvojiti proizvode koji se koriste kao kućne potrepštine</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti značenje robe i njezinu podjelu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti pojam, podjelu i važna svojstva robe</li> </ul> </li> <li>2. interpretirati podatke o funkciji ambalaže i deklaracije u prometu prehrambene robe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ povezati vrstu ambalaže i deklaraciju s kategorijom prehrambene robe</li> </ul> </li> <li>3. kupcima pružiti potrebne podatke i na taj način osigurati kvalitetnu uslugu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identificirati uzroke kvarenja prehrambenih namirnica</li> </ul> </li> <li>4. pravilno rukovati namirnicama biljnog i životinjskog porijekla tijekom manipulacije, transporta i skladištenja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nabrojiti načela pravilnog rukovanja namirnicama</li> </ul> </li> <li>5. izdvojiti proizvode koji se koriste kao kućne potrepštine <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ imenovati vrste kućnih potrepština i opisati njihovu namjenu</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	J-0902-4/O-11/04
<b>Naziv</b>	Prodaja robe u prodavaonici
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	6
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ steći osnovna znanja o ciljevima, organizaciji, planiranju i pokazateljima uspješnosti prodaje robe</li> <li>▪ razviti vještine potrebne za pripremu i izlaganje robe za prodaju u prodavaonici</li> <li>▪ odabrati i primijeniti različite metode i oblike prodaje</li> <li>▪ organizirati prodaju robe po posebnim uvjetima</li> <li>▪ razviti vještine mjerenja, obračunavanja, naplaćivanja, izdavanja i dostave robe kupcu</li> <li>▪ steći osnovna znanja o platnom prometu i blagajničkom poslovanju</li> <li>▪ provesti samostalno obračun i kontrolu blagajne na kraju radnog dana ili smjene</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. pripremiti i izložiti robu uzimajući u obzir specifičnosti prodajnog prostora i same robe</li> <li>2. isplanirati prodaju robe po posebnim uvjetima</li> <li>3. izračunati troškove prodaje trgovačke robe s obzirom na vrste troška i elemente kalkulacije</li> <li>4. primijeniti različite metode prodaje</li> <li>5. objasniti kupcu načine i mogućnosti plaćanja i dostave robe</li> <li>6. provesti obračun, naplatu i izdavanje robe</li> <li>7. provesti obračun blagajne nakon završetka smjene</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. pripremiti i izložiti robu uzimajući u obzir specifičnosti prodajnog prostora i same robe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odabrati primjer najpovoljnijeg načina izlaganja robe</li> </ul> </li> <li>2. isplanirati prodaju robe po posebnim uvjetima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti robu za prodaju po posebnim uvjetima</li> </ul> </li> <li>3. izračunati troškove prodaje trgovačke robe s obzirom na vrste troška i elemente kalkulacije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati vrste troškova i objasniti elemente kalkulacije troškova prodaje robe</li> </ul> </li> <li>4. primijeniti različite metode prodaje</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ odrediti odgovarajuću metodu prodaje za različite proizvode</li></ul> <p>5. objasniti kupcu načine i mogućnosti plaćanja i dostave robe</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ opisati načine i mogućnosti plaćanja, vrste prijevoza i osiguranja robe</li></ul> <p>6. provesti obračun, naplatu i izdavanje robe</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ izraditi obračun prodane robe, objasniti elemente računa</li></ul> <p>7. provesti obračun blagajne nakon završetka smjene</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ odabrati dokumente za obračun blagajne i provesti obračun</li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	J-0902-4/O-11/05
<b>Naziv</b>	Poznavanje predmeta opće uporabe
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ steći znanja o osnovnim skupinama neprehrambene robe i njihovim karakteristikama</li> <li>▪ razviti vještine potrebne za pravilno rukovanje i skladištenje robe</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti važnost osobne higijene u svakodnevnom i poslovnom životu</li> <li>2. opisati papirnu konfekciju kao asortiman prodavaonice</li> <li>3. objasniti kupcu mogućnosti uredskih strojeva za brz i konstruktivan rad u poslovnom komuniciranju</li> <li>4. razlikovati tekstilne proizvode prema porijeklu, načinu dobivanja i svojstvima</li> <li>5. razlikovati osobitosti kože i kožnih proizvoda</li> <li>6. raščlaniti ponudu gumene robe u suvremenoj trgovini</li> <li>7. objasniti značaj odgovornog zbrinjavanja ambalaže i proizvoda od plastičnih masa</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti važnost osobne higijene u svakodnevnom i poslovnom životu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti osnovne skupine sredstava za osobnu higijenu</li> </ul> </li> <li>2. opisati papirnu konfekciju kao asortiman prodavaonice <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nabrojiti vrste papira i papirnu konfekciju</li> </ul> </li> <li>3. objasniti kupcu mogućnosti uredskih strojeva za brz i konstruktivan rad u poslovnom komuniciranju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti vrste uredskih strojeva i objasniti njihovu važnost za brzo i uspješno poslovanje</li> </ul> </li> <li>4. razlikovati tekstilne proizvode prema porijeklu, načinu dobivanja i svojstvima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati vrste vlakana i njihove osobine</li> </ul> </li> <li>5. razlikovati osobitosti kože i kožnih proizvoda <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nabrojiti vrste sirove kože i načine prerade</li> </ul> </li> <li>6. raščlaniti ponudu gumene robe u suvremenoj trgovini <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti mogućnosti primjene gumene robe</li> </ul> </li> </ol>



	<p>7. objasniti značaj odgovornog zbrinjavanja ambalaže i proizvoda od plastičnih masa</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ objasniti problem zbrinjavanja plastične ambalaže i definirati recikliranje</li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	J-0902-4/O-11/06
<b>Naziv</b>	Poznavanje neprehrambene robe
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	4,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ upoznati s različitim skupinama robe, razumjeti specifičnosti njihove prodaje</li> <li>▪ spoznati veliko područje njihove primjene te njihovu važnost za gospodarstvo</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prepoznati prednosti i nedostatke tehnološkog napretka</li> <li>2. identificirati važnost koju goriva imaju u svakodnevnom životu čovjeka</li> <li>3. nabrojiti glavne skupine metalne robe i područje primjene</li> <li>4. nabrojiti glavne skupine elektrotehničke robe i područje primjene</li> <li>5. nabrojiti glavne skupine kozmetičko-parfumerijske robe</li> <li>6. isplanirati prezentaciju i prodaju motornih vozila i njihovih dijelova</li> <li>7. objasniti namjenu i sastav premaznih sredstava</li> <li>8. prikazati specifičnosti prezentacije i prodaje staklene i keramičke robe</li> <li>9. prepoznati funkciju osnovnih, vezivnih i izolacijskih građevinskih materijala</li> <li>10. navesti specifičnosti prodaje kemijske robe za poljoprivredu</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prepoznati prednosti i nedostatke tehnološkog napretka <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti pojam tehnike, tehnologije i ekologije</li> </ul> </li> <li>2. identificirati važnost koju goriva imaju u svakodnevnom životu čovjeka <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti pojam goriva i navesti njihovu podjelu</li> </ul> </li> <li>3. nabrojiti glavne skupine metalne robe i područje primjene <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identificirati metalnu robu na primjeru</li> </ul> </li> <li>4. nabrojiti glavne skupine elektrotehničke robe i područje primjene <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ identificirati elektrotehničku robu na primjeru</li> </ul> </li> <li>5. nabrojiti glavne skupine kozmetičko-parfumerijske robe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti sredstva za osobnu higijenu</li> </ul> </li> <li>6. isplanirati prezentaciju i prodaju motornih vozila i njihovih</li> </ol>

	<p>djelova</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ isplanirati i održati prezentaciju i prodaju motornih vozila</li></ul> <p>7. objasniti namjenu i sastav premaznih sredstava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ navesti premazna sredstva i načine nanošenja</li></ul> <p>8. prikazati specifičnosti prezentacije i prodaje staklene i keramičke robe</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ klasificirati staklenu i keramičku robu te nabrojiti sirovine za njihovo dobivanje</li></ul> <p>9. prepoznati funkciju osnovnih, vezivnih i izolacijskih građevinskih materijala</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ navesti vrste građevinskih materijala i njihova osnovna svojstva</li></ul> <p>10. navesti specifičnosti prodaje kemijske robe za poljoprivredu</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ dati primjer važnosti kemijske robe za poljoprivredu</li></ul>
--	---

<b>Kôd</b>	J-0902-4/O-11/07
<b>Naziv</b>	Komuniciranje u poslovnom okruženju
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	6,5
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prenositi sporazumijevanjem informacije, poruke i iskustava</li> <li>▪ steći vještinu poslovnoga komuniciranja</li> <li>▪ uvježbati prodajni stil, poslovni rječnik i bonton</li> <li>▪ razviti postupno individualnom vizualizacijom osobni stil u prodaji i komunikaciji</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati elemente učinkovitog komuniciranja u skladu s poslovnim bontonom</li> <li>2. objasniti načine privlačenja i zadržavanja kupaca u prodajnom prostoru</li> <li>3. demonstrirati prodajni razgovor s obzirom na potrošača i predmet prodaje</li> <li>4. rješavati probleme u komunikaciji uvažavajući različite sudionike u poslovnom procesu</li> <li>5. koristiti načela timskog rada u svakodnevnom poslovnom procesu</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati elemente učinkovitog komuniciranja u skladu s poslovnim bontonom <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti značenje uljudnog ponašanja u društvu i poslu te navesti pravila etičnog i moralnog ponašanja</li> </ul> </li> <li>2. objasniti načine privlačenja i zadržavanja kupaca u prodajnom prostoru <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odabrati postupke i načine stjecanja stalnih kupaca u prodavaonici</li> </ul> </li> <li>3. demonstrirati prodajni razgovor s obzirom na potrošača i predmet prodaje <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti faze prodajnog razgovora i prezentirati određenu robu</li> </ul> </li> <li>4. rješavati probleme u komunikaciji uvažavajući različite sudionike u poslovnom procesu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti probleme u komunikaciji i objasniti načine rješavanja</li> </ul> </li> </ol>

	<p>sukoba u radnom okružju</p> <p>5. koristiti načela timskog rada u poslovnom procesu</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ imenovati pravila timskog rada te objasniti prednosti i probleme rada u timu</li></ul>
--	---

<b>Kod</b>	J-0902-3/O-11/02
<b>Naziv</b>	Evidencija poslovanja prodavaonice
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	3
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razviti sposobnost pisanog poslovnog komuniciranja usvajajući važnost uspješnog posredovanja informacija u pisanom obliku</li> <li>▪ upoznati s formalnom, sadržajnom i zakonskom stranom poslovne dokumentacije u trgovini na malo</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti hodogram dokumenata u trgovini na malo</li> <li>2. ispuniti tiskanice za izradbu kalkulacije cijene prilikom nabave i prodaje robe</li> <li>3. sastaviti ili popuniti nabavnu dokumentaciju</li> <li>4. popuniti prodajnu dokumentaciju</li> <li>5. primjenjivati suvremenu informatičku tehnologiju u komunikaciji</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti hodogram dokumenata u trgovini na malo <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nacrtati hodogram kolanja dokumenta u nabavi za određeni primjer</li> </ul> </li> <li>2. ispuniti tiskanice za izradbu kalkulacije cijene prilikom nabave i prodaje robe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ obrazložiti shemu kalkulacije nabavne i prodajne cijene</li> </ul> </li> <li>3. sastaviti ili popuniti nabavnu dokumentaciju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popuniti narudžbenicu na temelju zadanih podataka</li> </ul> </li> <li>4. popuniti prodajnu dokumentaciju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ispuniti paragon-blok na temelju zadanih podataka</li> </ul> </li> <li>5. primjenjivati suvremenu informatičku tehnologiju u komunikaciji <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati trgovanje internetom i poslati ponudu elektroničkom poštom</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	J-0902-4/O-11/08
<b>Naziv</b>	Trgovina u marketinškom okruženju
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	4
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ naučiti kako promatranjem, istraživanjem i komuniciranjem s kupcima stjecati lojalne potrošače</li> <li>▪ razmišljati u skladu s modernim tendencijama tržišta</li> <li>▪ uvažavati konkurenciju i prilagođavati elemente procesa prodaje kupcu-potrošaču</li> <li>▪ razviti vještinu istraživanja i segmentiranja tržišta radi poboljšanja prodaje u trgovini na malo</li> <li>▪ povesti aktivnosti pospješivanja prodaje u prodavaonici</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti značenje marketinga kao poslovne aktivnosti</li> <li>2. opisati funkcije marketinga i segmentiranje tržišta</li> <li>3. istražiti potrebe kupaca i ponudu konkurencije</li> <li>4. razlikovati promidžbene aktivnosti u poslovnoj komunikaciji</li> <li>5. provoditi aktivnosti unapređivanja prodaje</li> <li>6. izvesti prezentaciju proizvoda uvažavajući tehnike planiranja, organiziranja i kontrole, koristeći prezentacijske vještine</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti značenje marketinga kao poslovne aktivnosti <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti značenje marketinga u trgovini</li> </ul> </li> <li>2. opisati funkcije marketinga i segmentiranje tržišta <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ na primjeru protumačiti funkcije marketinga i postupak segmentacije tržišta</li> </ul> </li> <li>3. istražiti potrebe kupca i ponudu konkurencije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prikupiti podatke o kupcima i o ponudi konkurencije na primjeru</li> </ul> </li> <li>4. razlikovati promidžbene aktivnosti u poslovnoj komunikaciji <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti promidžbene aktivnosti u trgovini na primjeru</li> </ul> </li> <li>5. provoditi aktivnosti unapređivanja prodaje <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prezentirati aktivnosti unapređivanja prodaje na primjeru</li> </ul> </li> </ol>

	<p>6. izvesti prezentaciju proizvoda uvažavajući tehnike planiranja, organiziranja i kontrole, koristeći prezentacijske vještine</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ izvesti petominutnu prezentaciju prema zadanom zadatku, primjenjujući vizualne, slušne i taktilne sposobnosti</li></ul>
--	--



<b>Kôd</b>	J-0902-3/O-11/03
<b>Naziv</b>	Ponašanje potrošača
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razviti vještinu utjecanja na ponašanje kupca promatranjem, istraživanjem i komuniciranjem te steći lojalnog potrošača</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati čimbenike ponašanja potrošača</li> <li>2. prilagoditi odnos prema potrošačima kako bi se utjecalo na njihovo ponašanje</li> <li>3. objasniti faze procesa donošenja odluke o kupnji</li> <li>4. objasniti kako kupci kupuju s obzirom na svoje demografske, psihografske i druge karakteristike</li> <li>5. predviđati ponašanje potrošača u kontekstu tržišnog okruženja</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati čimbenike ponašanja potrošača <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti čimbenike ponašanja potrošača</li> </ul> </li> <li>2. prilagoditi odnos prema potrošačima kako bi se utjecalo na njihovo ponašanje <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izraziti važnost prepoznavanja motiva za kupnju</li> </ul> </li> <li>3. objasniti faze procesa donošenja odluke o kupnji <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razlikovati pretkupovno, kupovno i poslijekupovno zadovoljstvo kupca</li> </ul> </li> <li>4. objasniti kako kupci kupuju s obzirom na svoje demografske, psihografske i druge karakteristike <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ na primjeru opisati lojalnog potrošača i njegovu ulogu u kupnji</li> </ul> </li> <li>5. predviđati ponašanje potrošača u kontekstu tržišnog okruženja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti vrste ponašanja kupaca na tržištu</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	J-0902-3/O-11/04
<b>Naziv</b>	Trgovačka praksa
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	11
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ steći znanje, vještinu i navike korištenja osobnih zaštitnih sredstava, uvidjeti važnost mjera zaštite na radu</li> <li>▪ razviti sposobnost obavljanja radnih zadataka na siguran način uz poštovanje zakonskih propisa</li> <li>▪ razviti praktičnim radom osjećaj odgovornosti za obavljeni posao</li> <li>▪ naučiti čuvati resurse kojima se koriste pri radu</li> <li>▪ ocijeniti važnost osobne higijene</li> <li>▪ razviti ekološku svijest</li> <li>▪ uočiti mogućnost daljnjeg profesionalnog razvoja u struci</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. koristiti pravila zaštite na radu</li> <li>2. opisati robu koja se prodaje u prodavaonici (hrana)</li> <li>3. navesti načela unapređenja prodaje</li> <li>4. pripremiti i izložiti robu za prodaju uzimajući u obzir alate upravljanja kategorijama (<i>Category Management</i>)</li> <li>5. provoditi higijenske mjere u skladu sa zakonskim propisima</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. koristiti pravila zaštite na radu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ položiti ispit Zaštite na radu s najmanje 50% + 1 bod točnih odgovora za ocjenu dovoljan (Napomena: položeni ispit Zaštite na radu uvjet je za obavljanje trgovačke prakse kod poslodavca, <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09)</li> </ul> </li> <li>2. opisati robu koja se prodaje u prodavaonici (hrana) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ demonstrirati uporabna svojstva robe pred kupcem</li> </ul> </li> <li>3. navesti načela unapređenja prodaje <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti načelo preglednosti i dostupnosti robe u prodavaonici</li> </ul> </li> <li>4. pripremiti i izložiti robu za prodaju uzimajući u obzir alate upravljanja kategorijama (<i>Category Management</i>) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sortirati i izložiti robu prema zadanom kriteriju</li> </ul> </li> </ol>

	<p>5. provoditi higijenske mjere u skladu sa zakonskim propisima</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ primijeniti zakonske propise o higijeni u prodajnom i skladišnom prostoru</li></ul>
--	--

<b>Kôd</b>	J-0902-3/O-11/05
<b>Naziv</b>	Skladištenje robe
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	8
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ svladati radne procese i tehniku poslovanja u skladištu</li> <li>▪ skladištiti robu na temelju različitih kriterija</li> <li>▪ rukovati alatima i uređajima u skladištu</li> <li>▪ spriječiti gubitke na robi i evidentirati promjene na zalihama</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prilagoditi mjesto za preuzimanje robe u skladištu s obzirom na vrstu robe i skladišni prostor</li> <li>2. demonstrirati načine skladištenja robe prema vrsti i namjeni</li> <li>3. provesti evidenciju robe u skladištu u skladu s evidencijom ulaza i izlaza</li> <li>4. primijeniti pravila manipulacije robom u skladištu</li> <li>5. organizirati otpremu robe iz skladišta</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. prilagoditi mjesto za preuzimanje robe u skladištu s obzirom na vrstu robe i skladišni prostor <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pripremiti mjesto za preuzimanje robe u skladištu</li> </ul> </li> <li>2. demonstrirati načine skladištenja robe prema vrsti i namjeni <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sortirati robu prema vrsti i namjeni robe</li> </ul> </li> <li>3. provesti evidenciju robe u skladištu u skladu s evidencijom ulaza i izlaza <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ evidentirati robu u skladišnoj kartici</li> </ul> </li> <li>4. primijeniti pravila manipulacije robom u skladištu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ na primjeru demonstrirati uporabu paleta</li> </ul> </li> <li>5. organizirati otpremu robe iz skladišta <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ komisionirati robu prema pristigloj narudžbi</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	J-0902-4/O-11/09
<b>Naziv</b>	Nabava i evidencija robe
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	9
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ svladati radne procese i tehniku poslovanja u prodavaonici</li> <li>▪ upoznati postupke povezane s opskrbom prodavaonice robom</li> <li>▪ riješiti probleme pri preuzimanju robe</li> <li>▪ kalkulirati maloprodajne cijene</li> <li>▪ popisati robu</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. utvrditi stanje zaliha robe</li> <li>2. naručiti robu u prodavaonici u skladu s pravilima poslovnog komuniciranja</li> <li>3. preuzeti naručenu robu prema prispjeloj dokumentaciji</li> <li>4. izračunati nabavnu cijenu</li> <li>5. evidentirati promjenu stanja na zalihama</li> <li>6. provoditi popis robe – inventuru</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. utvrditi stanje zaliha robe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ usporediti stvarno stanje određenog proizvoda na zalihama sa stanjem u skladišnoj kartoteci</li> </ul> </li> <li>2. naručiti robu u skladu s pravilima poslovnog komuniciranja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ naručiti robu telefonom</li> </ul> </li> <li>3. preuzeti naručenu robu prema prispjeloj dokumentaciji <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ utvrditi stvarno stanje prispjele robe i usporediti stanje s popratnom dokumentacijom</li> </ul> </li> <li>4. izračunati nabavnu cijenu <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izračunati nabavnu cijenu određenog artikla</li> </ul> </li> <li>5. evidentirati promjenu stanja na zalihama <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ evidentirati otpis određene robe</li> </ul> </li> <li>6. provoditi popis robe – inventuru <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sudjelovati u pripremi prodavaonice za inventuru i popisati određenu skupinu robe</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	J-0902-4/O-11/10
<b>Naziv</b>	Ponuda i prodaja robe
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	11
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vježbati izračun maloprodajne cijene robe</li> <li>▪ razviti vještine vođenja prodajnog razgovora</li> <li>▪ uvažiti potrebe pojedinog kupca</li> <li>▪ sudjelovati u estetskom oblikovanju prodajnog prostora</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. izračunati maloprodajnu cijenu robe s obzirom na porezne propise i ambalažne naknade</li> <li>2. pripremiti i izložiti robu prema načelima izlaganja robe</li> <li>3. opisati robu koja se prodaje u prodavaonici</li> <li>4. provoditi prodajni razgovor uvažavajući potrebe kupca</li> <li>5. posluživati kupca uvažavajući predmet prodaje</li> <li>6. identificirati elemente estetskog oblikovanja prodavaonice</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. izračunati maloprodajnu cijenu robe s obzirom na porezne propise i ambalažne naknade <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ na primjeru izračunati maloprodajnu cijenu</li> </ul> </li> <li>2. pripremiti i izložiti robu prema načelima izlaganja robe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izložiti određeni proizvod prema pravilima <i>robnog susjedstva</i></li> </ul> </li> <li>3. opisati robu koja se prodaje u prodavaonici <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ demonstrirati kupcu uporabna svojstva određene robe (neprehrambena roba)</li> </ul> </li> <li>4. provoditi prodajni razgovor uvažavajući potrebe kupca <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti argumente za uspješno rješavanje prigovora kupca mliječnih proizvoda</li> </ul> </li> <li>5. posluživati kupca uvažavajući predmet prodaje <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izmjeriti robu i obračunati cijenu određenoj robi</li> </ul> </li> <li>6. identificirati elemente estetskog oblikovanja prodavaonice <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ urediti izlog prodavaonice za određenu prigodu</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	J-0902-4/O-11/11
<b>Naziv</b>	Obračun, naplata i izdavanje robe
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	13
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ osposobiti za samostalno i sigurno obavljanje poslova i radnih zadataka za buduće zanimanje</li> <li>▪ steći znanja, vještina, navika i stavova radom u prodavaonici</li> <li>▪ obaviti radne zadaće u zanimanju</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. koristiti POS-blagajnu prilikom obračuna i naplate robe</li> <li>2. objasniti kupcu načine plaćanja i dostave robe</li> <li>3. primijeniti pravila pakiranja robe prema željama kupca</li> <li>4. provesti izdavanje i organizirati dostavu robe u svrhu stvaranja pozitivnog poslijekupovnog raspoloženja</li> <li>5. provesti obračun blagajne nakon završetka smjene</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. koristiti POS-blagajnu prilikom obračuna i naplate robe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ obračunati vrijednost prodane robe i kupcu objasniti elemente računa (isječak vrpce, R1, R2)</li> </ul> </li> <li>2. objasniti kupcu načine plaćanja i dostave robe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ provesti naplatu kreditnom karticom</li> </ul> </li> <li>3. primijeniti pravila pakiranja robe prema željama kupca <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ aranžirati robu pri prigodnoj prodaji prema zahtjevu kupca</li> </ul> </li> <li>4. provesti izdavanje i organizirati dostavu robe u svrhu stvaranja pozitivnog poslijekupovnog raspoloženja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odabrati način dostave kućanskog aparata</li> </ul> </li> <li>5. provesti obračun blagajne nakon završetka smjene <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pripremiti dokumente za obračun blagajne</li> </ul> </li> </ol>

### 2.3.3. Izborne strukovne jedinice ishoda učenja

<b>Kôd</b>	J-0902-3/I-11/01
<b>Naziv</b>	Ekologija i održivi razvoj
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ upoznati zakonske propise o zaštiti okoliša i mogućnosti primjene ekoloških standarda u životnoj i radnoj sredini</li> <li>▪ uočiti važnost prirodnog potencijala Zemlje i odnosa čovjeka prema prirodi</li> <li>▪ upoznati institucionalni sustav dodjele znaka zaštite okoliša nekom proizvodu u robnoj skupini i ekološku prihvatljivost kao dodatnu kvalitetu proizvoda</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati ekologiju kao biološku i interdisciplinarnu znanost</li> <li>2. objasniti značenje ekoloških čimbenika i njihov utjecaj na živi svijet</li> <li>3. objasniti povezanost ekologije i tehnološkog razvoja</li> <li>4. opisati osnovne elemente zaštite prirode i primjenu ekoloških standarda</li> <li>5. prepoznati tržišne instrumente u svrhu zaštite okoliša – ekološki porez</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opisati ekologiju kao biološku interdisciplinarnu znanost <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti pojam ekologije kao interdisciplinarne znanosti</li> </ul> </li> <li>2. objasniti značenje ekoloških čimbenika i njihov utjecaj na živi svijet <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti ekološke čimbenike i objasniti njihov utjecaj na živi svijet</li> </ul> </li> <li>3. objasniti povezanost ekologije i tehnološkog razvoja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati tehnološki razvitak i navesti opasnosti zagađivanja okoliša</li> </ul> </li> <li>4. opisati osnovne elemente zaštite prirode i primjenu ekoloških standarda <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izložiti temeljne ekološke standarde</li> </ul> </li> </ol>



	<p>5. prepoznati tržišne instrumente u svrhu zaštite okoliša – ekološki porez</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ povezati utjecaj ekološkog poreza i tržišnih mehanizama na očuvanje okoliša</li></ul>
--	---

<b>Kôd</b>	J-0902-3/I-11/02
<b>Naziv</b>	Kreativnost u poslovanju
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ razmotriti izazove i prednosti kreativnog ponašanja</li> <li>▪ istražiti svoje osobne mentalne preferencije</li> <li>▪ naučiti cijeniti sinergijski učinak timske ili organizacijske kreativnosti</li> <li>▪ spoznati uobičajene mentalne blokove koji sprječavaju kreativno reagiranje i tehnike njihova otklanjanja</li> <li>▪ primijeniti specifične tehnike za poticanje kreativnih ideja i rješenja</li> <li>▪ razviti strategije primjene kreativnih rješenja te stvaranja i održavanja kreativno stimulativne klime</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti ulogu kreativnosti u poslovanju</li> <li>2. opisati povezanost kreativnosti i inovativnosti</li> <li>3. primijeniti tehnike za razvoj kreativnosti</li> <li>4. rješavati poslovne situacije na kreativan način</li> <li>5. identificirati zapreke u kreativnosti</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. objasniti ulogu kreativnosti u poslovanju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dati primjer kreativnog rješenja prodajnog prostora ženske odjeće</li> </ul> </li> <li>2. opisati povezanost kreativnosti i inovativnosti <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati inovativnost na primjeru iz svog okruženja</li> </ul> </li> <li>3. primijeniti tehnike za razvoj kreativnosti <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti tehnike kreativnog razmišljanja na primjeru iz svog okruženja</li> </ul> </li> <li>4. rješavati poslovne situacije na kreativan način <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izraditi mentalnu mapu za planiranje prigodne prodaje</li> </ul> </li> <li>5. identificirati zapreke u kreativnosti <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nabrojiti zapreke u kreativnosti</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	J-0902-3/I-11/03
<b>Naziv</b>	Aranžiranje i estetsko oblikovanje
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ steći znanja o vrsti, svojstvima i načinu uporabe različitih materijala</li> <li>▪ razviti vještinu estetski usklađenog i primjerenog pakiranja i izlaganja robe te sposobnost kreiranja vizualnog identiteta prodavaonice</li> <li>▪ pratiti novitete i usavršavanje</li> <li>▪ poticati na kreativnost, samostalnost i inicijativu kao temelj za ostvarivanje uspješnoga prodajnog procesa</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. izraziti važnost promotivne funkcije pakiranja</li> <li>2. primijeniti tehnike pakiranja</li> <li>3. provoditi aktivnosti usmjerene na stvaranje vanjskog vizualnog identiteta prodavaonice</li> <li>4. provoditi aktivnosti usmjerene na stvaranje unutarnjeg vizualnog identiteta prodavaonice</li> <li>5. promovirati vizualnu komunikaciju s potrošačima</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. izraziti važnost promotivne funkcije pakiranja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti primjere uspješnog promotivnog pakiranja u trgovačkoj praksi</li> </ul> </li> <li>2. primijeniti tehnike pakiranja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prilagoditi način pakiranja vrsti robe i načinu prodaje</li> </ul> </li> <li>3. provoditi aktivnosti usmjerene na stvaranje vanjskog vizualnog identiteta prodavaonice <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti funkciju izloga kao vanjskog vizualnog identiteta prodavaonice</li> </ul> </li> <li>4. provoditi aktivnosti usmjerene na stvaranje unutarnjeg vizualnog identiteta prodavaonice <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navesti aktivnosti usmjerene na stvaranje unutarnjeg vizualnog identiteta prodavaonice</li> </ul> </li> <li>5. promovirati vizualnu komunikaciju s potrošačima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati dinamiku promjene suvremenih prodajnih prostora</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kôd</b>	J-0902-3/I-11/04
<b>Naziv</b>	Prezentacijske vještine
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ usvojiti znanja o temeljnim činiteljima koji određuju uspješan javni nastup ili prezentaciju</li> <li>▪ razviti vještinu izvođenja prezentacije primjenjujući pravila verbalne i neverbalne komunikacije</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. planirati prezentaciju i procijeniti slušatelje</li> <li>2. organizirati prezentaciju primjenjujući verbalnu i neverbalnu komunikaciju</li> <li>3. prepoznati potrebe kupaca primjenom različitih tehnika komunikacije</li> <li>4. koristiti razne stilove vođenja prezentacije</li> <li>5. prezentirati i kontrolirati izvedbu prezentacije</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. planirati prezentaciju i procijeniti slušatelje <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti važnost planiranja i pripreme prezentacije</li> </ul> </li> <li>2. organizirati prezentaciju primjenjujući verbalnu i neverbalnu komunikaciju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prepoznati neverbalne poruke kod slušatelja te primijeniti verbalnu i neverbalnu komunikaciju na primjeru</li> </ul> </li> <li>3. prepoznati potrebe kupaca primjenom različitih tehnika komunikacije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ na primjeru primijeniti razne tehnike komunikacije</li> </ul> </li> <li>4. koristiti razne stilove vođenja prezentacije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati stilove prezentacije te primijeniti određeni stil prezentacije na primjeru</li> </ul> </li> <li>5. prezentirati i kontrolirati izvedbu prezentacije <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ odgovoriti na pitanja slušatelja i riješiti moguće neugodne situacije tijekom prezentacije</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kod</b>	J-0902-4/I-11/01
<b>Naziv</b>	Upravljanje prodavaonicom
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ usvojiti znanja o postupcima organiziranja poslovnih procesa, koordiniranja i nadgledanja rada svojih podređenih kolega</li> <li>▪ kontrolirati poslovnu dokumentaciju u prodavaonici, primjenjujući pritom odgovarajuće standarde i sustave na razini prodavaonice</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. organizirati radne procese u prodavaonici s ciljem pospješivanja poslovanja u cjelini</li> <li>2. naručiti robu u skladu s kontrolom zaliha</li> <li>3. provesti kontrolu preuzimanja, skladištenja i označivanja robe</li> <li>4. provesti kontrolu poslovne dokumentacije prodavaonice</li> <li>5. organizirati popis robe prema zakonskim propisima i tehnikama popisivanja</li> <li>6. kontrolirati sve procese povezane s ISO standardima i HACCP sustavima</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrednovanje</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. organizirati radne procese u prodavaonici s ciljem pospješivanja poslovanja u cjelini <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati radne procese u prodavaonici</li> </ul> </li> <li>2. naručiti robu u skladu s kontrolom zaliha <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ primijeniti načine kontrole zaliha i planirati potrebnu količinu nabave robe</li> </ul> </li> <li>3. provesti kontrolu preuzimanja, skladištenja i označivanja robe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ provjeriti preuzimanje, skladištenje i označivanje robe</li> </ul> </li> <li>4. provesti kontrolu poslovne dokumentacije prodavaonice <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti, provjeriti i usporediti poslovnu dokumentaciju na primjeru</li> </ul> </li> <li>5. organizirati popis robe prema zakonskim propisima i tehnikama popisivanja <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ organizirati postupak popisa robe</li> </ul> </li> <li>6. kontrolirati sve procese povezane s ISO standardima i HACCP sustavima <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ protumačiti i provesti ISO standarde i HACCP sustave</li> </ul> </li> </ol>

<b>Kod</b>	J-0902-4/I-11/02
<b>Naziv</b>	Odnos s kupcima
<b>Razina</b>	
<b>Obujam</b>	2
<b>Cilj/svrha jedinice ishoda učenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ usvojiti znanja i vještina o različitim mogućnostima komunikacije s kupcima, načinima stvaranja pozitivnog okruženja i reagiranja na probleme i nepredvidive situacije</li> </ul>
<b>Ishodi učenja (5-10)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. razlikovati stilove komunikacije u poslovnom okruženju</li> <li>2. razviti pozitivno okruženje među sudionicima prodajnog procesa</li> <li>3. prepoznati potrebe i želje kupaca tijekom prodajnog razgovora</li> <li>4. razviti pozitivnu komunikaciju kako bi se uspostavio odnos povjerenja s kupcem</li> <li>5. demonstrirati tehnike reagiranja na nepredviđene situacije i nezadovoljne kupce</li> </ol>
<b>Uvjeti u kojima se stječu kompetencije</b>	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
<b>Provjera i vrjednovanja</b>	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
<b>Primjer provjere i vrjednovanja</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. razlikovati stilove komunikacije u poslovnom okruženju <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nabrojiti vrste i stilove poslovne komunikacije</li> </ul> </li> <li>2. razviti pozitivno okruženje među sudionicima prodajnog procesa <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ protumačiti pojmove: osobni pristup, pristup mentor–polaznik, pristup partner – partner</li> </ul> </li> <li>3. prepoznati potrebe i želje kupaca tijekom prodajnog razgovora <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasniti pojmove: pasivno slušanje, aktivno slušanje</li> </ul> </li> <li>4. razviti pozitivnu komunikaciju kako bi se uspostavio odnos povjerenja s kupcem <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opisati načine suradnje s kupcem</li> </ul> </li> <li>5. demonstrirati tehnike reagiranja na nepredviđene situacije i nezadovoljne kupce <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ izdvojiti tehnike reagiranja na nepredviđene situacije i nezadovoljne kupce</li> </ul> </li> </ol>

## 3. Elementi za osiguranje kvalitete kvalifikacije

### 3.1. Uvjeti za pristupanje stjecanju kvalifikacije

Završena osnovna škola.

### 3.2. Opravdanost uvođenja kvalifikacije

Djelatnost trgovine jedna je od najsnažnijih djelatnosti u gospodarstvu Hrvatske i generator novih radnih mjesta. Prema podacima DZS-a za prvi kvartal 2009. godine, u distributivnoj trgovini posluje 34% gospodarskih subjekata koji zapošljavaju oko 18% ukupnog broja zaposlenika u RH. Globalizacijom je došlo do internacionalizacije trgovine na hrvatskom tržištu. Multinacionalne kompanije otvaraju velike trgovačke lance koji potiču promjene u samoj strukturi trgovine. Uvode se nove tehnike i tehnologije te se mijenjaju zahtjevi tržišta. Svojevrsan proces tranzicije i konsolidacije trgovine zahtijeva od trgovaca organizacijsku i kadrovsku modernizaciju. Ti izazovi suvremene trgovine najbolje se rješavaju kvalitetnim obrazovanjem prodavača. Zanimanja iz područja prodaje danas su među najtraženijim zanimanjima na tržištu rada. Dobar kadar tog profila nije lako naći pa je i fluktuacija velika - dobri prodavači odlaze tamo gdje im se nude bolji uvjeti.

Za uspjeh prodaje potrebna su različita znanja i vještine koje se stječu učenjem, usavršavanjem i praktičnom primjenom.

U suvremenoj prodaji, kakvu današnje tržište treba i traži, prodavač prvenstveno pomaže kupcu da riješi svoju potrebu ili problem nudeći mu odgovarajuća rješenja iz vlastite ponude. Prema istraživanjima potreba tržišta rada, strukovno obrazovanje treba polazniku - budućem prodavaču osim teorijskoga znanja omogućiti razvijanje empatije (sposobnost razumijevanja potreba kupca) i intrinzične motivacije (unutarnju potrebu da započne interakciju s kupcem, ostvari uspješnost u prodaji i tako poveća vlastito samopoštovanje). Stečena znanja i vještine trebaju se dodatno razvijati i tijekom praktične nastave, a kasnije i cjeloživotnim učenjem te biti osnova za horizontalnu i vertikalnu prohodnost.

Osim toga, nizom izbornih predmeta polazniku je omogućen koncept samoupravljivog učenja (*self-directed learning*) na način da prema svojim mogućnostima odabere i uči ono što ga zanima, u čemu može postići najviše i biti konkurentan na tržištu rada.

Vrlo je značajna obveza suradnje strukovne obrazovne ustanove s lokalnom zajednicom i gospodarstvenicima radi pravodobnog informiranja o aktualnim potrebama tržišta jer zahtjevi suvremenog društva i tržišta rada trebaju polaznike (prodavače) koji bi tijekom srednjoškolskog strukovnog obrazovanja stekli znanja i vještine primjenjive na tržištu u vremenu brzog tehničko-tehnološkog razvoja.

### **3.3. Uloga kvalifikacije**

Nastavak obrazovanja:

- za horizontalnu prohodnost: proširenje stručnih kompetencija za potrebe radnoga mjesta na istoj razini složenosti.
- za vertikalnu prohodnost: mogućnost stjecanja kvalifikacije na nižoj ili višoj razini.

Tržište rada:

- specijalizirane prodavaonice prehrambenih i neprehrambenih proizvoda, tvorničke prodavaonice prehrambenih i neprehrambenih proizvoda, klasične prodavaonice, mini-marketi, supermarketi, hipermarketi, diskontne prodavaonice, *cash & carry* prodavaonice, benzinske postaje i prodavaonice na benzinskim postajama, nespecijalizirane prodavaonice pretežno neprehrambenih proizvoda, robne kuće, *outlet* centri, *outlet* prodavaonice, kiosci, prodaja na automatima, na štandovima i klupama, pokretna prodaja, izravna prodaja, prodaja na daljinu, kataloška prodaja, TV prodaja, internetska prodaja, telefonska prodaja, trgovački centri, tržnice i ostali oblici prodaje izvan prodavaonice.

### **3.4. Nadležne ustanove koje izdaju javnu ispravu o stečenoj kvalifikaciji**

Ovlaštena ustanova.



## 4. Elementi za osiguranje kvalitete standarda kvalifikacije

### 4.1. Referentni brojevi

Kôd standarda kvalifikacije: **SK-0902/11-01-41/11-01**

Naziv obrazovnog sektora: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija

Šifra obrazovnog sektora: 09

### 4.2. Članovi radne skupine koji su sudjelovali u izradbi standarda kvalifikacija

#### 4.2.1. Općeobrazovni dio

##### I. Jezično-komunikacijsko područje:

Ivana Lekić, prof., AZOO, Split, voditeljica

Jelena Matković, prof. ASOO, Zagreb

Vesna Hrvoj-Šić, prof., MZOS, Zagreb

##### Hrvatski jezik

dr. sc. Sanja Fulgosi, NCVVO, Zagreb

Božica Jelaković, prof., XV. gimnazija, Zagreb

dr. sc. Srećko Listeš, AZOO, Split

Tanja Marčan, prof., Hotelijersko-turistička škola Opatija, Opatija

Melita Rabak, prof., Trgovačka i tekstilna škola u Rijeci, Rijeka

Linda Grubišić Belina, prof., AZOO, Rijeka

##### Engleski i njemački jezik

Izabela Potnar Mijić, prof., AZOO, Osijek

Ana Crkvenčić, prof., AZOO, Zagreb

Dubravka Kovačević, prof., AZOO, Zagreb

Ninočka Truck-Biljan, prof., Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera, Osijek

Vlasta Svalina, prof., Ekonomska i upravna škola, Osijek

Livija Pribanić Katarinić, prof., Srednja strukovna škola Vinkovci, Vinkovci

Dragana Jurilj Prgomet, prof., Druga srednja škola Beli Manastir, Beli Manastir

Cvjetanka Božanić, prof., X. gimnazija „Ivan Supek“, Zagreb

##### Francuski jezik

Alice Stepinac, prof., vanjska suradnica AZOO, Zagreb

Dubravka Skenderović-Keleč, prof., Osnovna škola „Bukovac“, Zagreb

Spomenka Šabić, prof., IV. gimnazija, Zagreb

Loreana Selišek Butina, prof., XV. gimnazija, Zagreb

### **Talijanski jezik**

Sanja Jelaković Kühner, prof., Srednja škola „Ban Josip Jelačić“, Zaprešić

Ana Dorešić, prof., XVIII. gimnazija, Zagreb

Silvana Luetić, prof., Filozofski fakultet, Zagreb

### **Španjolski jezik**

Ana Dorešić, prof., XVIII. gimnazija, Zagreb

Marija Puškarić, prof., Osnovna škola Lipik, Lipik, AZOO, Zagreb

Silvana Luetić, prof., Filozofski fakultet, Zagreb

## **II. Matematičko područje:**

### **Matematika**

Neda Lesar, prof., AZOO, Zagreb, voditeljica

Nada Gvozdrenović, dipl. ing., ASOO, Zagreb

Mirjana Ilijić, prof., Tehnička škola Ruđera Boškovića, Zagreb

Draga Dolenc Gashi, prof., Grafička škola u Zagrebu, Zagreb

Zlatko Zadelj, prof., NCVVO, Zagreb

Darko Belović, MZOS, Zagreb

## **III. Prirodoslovno područje:**

mr. sc. Diana Garašić, AZOO, Zagreb, voditeljica

Nada Gvozdrenović, dipl. ing., ASOO, Zagreb

Andreja Uroić Landekić, MZOS, Zagreb

### **Geografija**

Sonja Burčar, prof., AZOO, Osijek

dr. sc. Ružica Vuk, Prirodoslovno-matematički fakultet, Geografski odsjek, Zagreb

## **IV. Tehničko i informatičko područje:**

### **Računalstvo/Informatika**

Željka Knezović, prof., AZOO, Split, voditeljica

Biljana Šoda, prof., ASOO, Zagreb

Višnja Maranić-Uremović, MZOS, Zagreb

Zlatka Markučić, dipl. ing., XV. gimnazija, Zagreb

Predrag Brođanac, prof., V. gimnazija, Zagreb

Latinka Križnik, prof., Škola za medicinske sestre Vrapče, Zagreb

Natalija Stjepanek, prof., Ekonomska i upravna škola, Osijek

Stjepan Šalković, prof., Srednja škola Krapina, Krapina

## **V. Društveno–humanističko područje:**

Ankica Mlinarić, dipl. teolog, AZOO, Osijek, voditeljica

Mateja Mandić, prof., ASOO, Zagreb

Ivana Pilko Čunčić, dipl. fonetičar i lingvist, MZOS, Zagreb

## **Etika**

Milana Funduk, prof., Klasična gimnazija, Zagreb  
dr. sc. Dijana Lozić-Leko, Gimnazija A. G. Matoša, Zabok

## **Povijest**

mr. sc. Marijana Marinović, AZOO, Rijeka  
dr. sc. Željko Holjevac, Filozofski fakultet, Zagreb  
Lobert Simičić, dipl. sociolog i dipl. povjesničar, Medicinska škola, Rijeka  
Mladen Stojić, prof., Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo, Rijeka  
Miroslav Šašić, prof., Prirodoslovna škola Vladimira Preloga, Zagreb

## **Politika i gospodarstvo**

Martina Preglej, prof., Športska gimnazija, Zagreb  
Zlata Paštar, prof., Prva gimnazija, Zagreb

## **VI. Umjetničko područje:**

/

## **VII. Tjelesno i zdravstveno područje:**

### **Tjelesna i zdravstvena kultura**

Željko Štefanac, prof., AZOO, Zagreb, voditelj  
Biljana Šoda, prof., ASOO, Zagreb  
Višnja Maranić-Uremović, MZOS, Zagreb  
prof. dr. sc. Boris Neljak, Kineziološki fakultet, Zagreb  
dr. sc. Dario Novak, Kineziološki fakultet, Zagreb  
dr. sc. Vilko Petrić, Kineziološki fakultet, Zagreb  
Ana Matković, prof., Škola za primalje, Zagreb

## **4.2.2. Strukovni dio**

Andreya Alpeza, Trgovačko-ugostiteljski obrt Alpeza, Zagreb  
mr. sc. Sandra Brajnović, Trgovačka i komercijalna škola „Davor Milas“, Osijek  
Štefanija Brigljević, pravnik, INTERSPORT H d.o.o., Zagreb  
Antonija Bukša, dipl. oec., Trgovačka i tekstilna škola u Rijeci, Rijeka  
Elisabetta Fortunato, mag. oec., ASOO, Zagreb  
Jasenka Rašetina, dipl. oec., Komercijalna i trgovačka škola, Split  
Tamara Sapanjoš, dipl. oec., Gospodarska škola Buje – Istituto professionale Buie,  
Buje - Buie  
Dejan Tomić, dipl. oec., Agrokor d.d., Zagreb  
Nenad Vakanjac, dipl. oec., nezavisni stručnjak, Zagreb  
Nella Vujević, dipl. oec., Trgovačka škola Zagreb, Zagreb

### **4.3. Predlagatelj standarda kvalifikacije**

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih uz prethodnu suglasnost sektorskog vijeća od 3. 2. 2011.